**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.БОДАЙБО И РАЙОНА**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 Бодайбо

19.03. 2021 № 58-пп

Об утверждении порядка предоставления из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники.

В соответствии со ст. 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы г. Бодайбо и района от 14.12.2020 № 22-па «О бюджете муниципального образования г. Бодайбо и района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями и дополнениями), решением Думы г.Бодайбо и района от 24.02.2015 № 5-па «Об утверждении Положения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района», руководствуясь ст. 31Устава муниципального образования г. Бодайбо и района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники.

 2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на сайте Администрации г. Бодайбо и района.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. мэра г. Бодайбо и района И.А. Крицкий

Приложение № 1

к постановлению Администрации

 г. Бодайбо и района

от 19.03.2021 № 58-пп

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. БОДАЙБО И РАЙОНА БЮДЖЕТАМ ПОСЕЛЕНИЙ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ПОСЕЛЕНИЯМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В СФЕРЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И НАВЕСНОГО ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ КОММУНАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ

 1. Настоящий порядок предоставления из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники (далее – Порядок) разработан в соответствии с решением Думы г. Бодайбо и района от 14.12.2020 № 22-па «О бюджете муниципального образования г. Бодайбо и района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (с изменениями и дополнениями), решением Думы г. Бодайбо и района от 24.02.2015 № 5-па «Об утверждении Положения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района» и устанавливает предоставление бюджетам поселений из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района иных межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники (далее межбюджетные трансферты).

 2. Предоставление межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района на соответствующий финансовый год.

 3. Финансирование указанных расходов осуществляется по коду главного распорядителя бюджетных средств бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района 904 «Администрация муниципального образования г. Бодайбо и района», разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 02 «Коммунальное хозяйство», целевой статье 07 0 04 15120 «Иные межбюджетные трансферты на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники», виду расхода 540 «Иные межбюджетные трансферты», классификации операций сектора государственного управления 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации».

 4. Для получения межбюджетных трансфертов органы местного самоуправления поселений (далее – получатели) представляют в Администрацию муниципального образования г. Бодайбо и района (далее – Администрация) следующие документы:

 4.1. Соглашение, заключенное между получателем и Администрацией, о выделении межбюджетных трансфертов.

 4.2. Выписку из сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год.

4.3. Документы, подтверждающие факт принятия бюджетного и денежного обязательства, связанного с предоставлением межбюджетного трансферта.

4.4. Документы, подтверждающие факт исполнения контракта, договора.

 5. В случае полного представления документов перечисленных в пункте 4 настоящего Порядка, Администрация в течение 3-х рабочих дней представляет в отдел казначейского

исполнения бюджета финансового управления администрации г. Бодайбо и района (далее – Казначейство) заявку на оплату расходов в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

 6. Казначейство проверяет представленную заявку вместе с пакетом документов, перечисленных в пункте 4 настоящего Порядка, и осуществляет перечисление денежных средств получателям.

 7. В случае неполного представления документов, выявленных нарушениях в подтверждающих документах, Администрация направляет в адрес получателя запрос о предоставлении недостающих документов, либо сообщает об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов с указанием причин.

 8. Получатели представляют в Администрацию отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме, установленной соглашением.

 9. Получатели несут ответственность за нецелевое использование межбюджетных трансфертов и недостоверность предоставленных отчетных сведений в соответствии с действующим законодательством.

**СОГЛАШЕНИЕ**

о предоставлении из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района бюджету Жуинского муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники.

г. Бодайбо «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

 Администрация муниципального образования г. Бодайбо и района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице исполняющего обязанности мэра г. Бодайбо и района Крицкого Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования г. Бодайбо и района, с одной стороны и Жуинское муниципальное образование, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице главы Жуинского муниципального образования Батановой Оксаны Геннадьевны действующего на основании Устава Жуинского муниципального образования, с другой стороны, именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района бюджету Жуинского муниципального образования иных межбюджетных трансфертов на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

 2.1. Администрация:

 2.1.1. в соответствии со сводной бюджетной росписью обеспечивает перечисление средств бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района в размере суммы 5 350 000 (пять миллионов триста пятьдесят тысяч рублей) следующим кодам бюджетной классификации:

 коду главного распорядителя бюджетных средств 904 «Администрация муниципального образования г. Бодайбо и района»;

 разделу 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»;

 подразделу 02 «Коммунальное хозяйство»;

Целевой статье 07 0 04 15120 «Иные межбюджетные трансферты на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники»;

 виду расхода 540 «Иные межбюджетные трансферты»;

 классификации операций сектора государственного управления 251 «Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации»;

 2.1.2. осуществляет перечисление денежных средств в течение 5 рабочих дней с момента предоставления Получателем полного пакета документов, необходимого для финансирования;

 2.1.3. осуществляет контроль за ходом исполнения данного Соглашения.

 2.2. Получатель:

 2.2.1. отражает в доходной части местного бюджета поступление средств из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств;

 2.2.2. представляет Администрации необходимую документацию для финансирования, а именно:

 выписку из сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год;

 документы, подтверждающие факт принятия бюджетного и денежного обязательства, связанного с предоставлением межбюджетного трансферта;

документы, подтверждающие факт исполнения контракта, договора.

 2.2.3. представляет Администрации:

в срок до 10 числа месяца следующего за месяцем, в котором освоен межбюджетный трансферт, а в декабре до 20 числа отчет о целевом использовании перечисленных средств по форме, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение к Соглашению);

 в срок до 10 числа месяца следующего за месяцем, в котором освоен межбюджетный трансферт, а в декабре до 20 числа заверенные копии платежных поручений, подтверждающих фактическое осуществление расчетов с поставщиком;

2.2.4. обеспечивает целевое и эффективное использование средств бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района;

2.2.5.осуществляет возврат в бюджет муниципального образования г. Бодайбо и района неиспользованных или использованных не в полном объеме иных межбюджетных трансфертов в течение 5 рабочих дней с момента предъявления Администрацией соответствующего требования, а также в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 3.1. С момента зачисления иных межбюджетных трансфертов в доход бюджета Жуинского муниципального образования Получатель несет ответственность за целевое и эффективное использование перечисленных межбюджетных трансфертов.

 3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

 3.3. В случае нецелевого использования средств бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района, предусмотренных в подпункте 2.1.1. настоящего Соглашения, Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2021 года.

**5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

 5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров с обязательным оформлением протокола.

 5.2. В случае невозможности такого урегулирования разногласия подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке.

**6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

 6.1. Администрация вправе в соответствии с законодательством сократить объемы финансирования, предусмотренные в статье 2 настоящего Соглашения, или прекратить указанное финансирование, расторгнув настоящее Соглашение в одностороннем порядке с письменным извещением Получателя без оформления дополнительного соглашения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем своих обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением.

 6.2. Форс-мажорные условия:

 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием опасных природных явлений (шторм, ураган, смерч, землетрясение и т.п.), действий внешних объективных факторов, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 7.1. Не предусмотренные в пункте 6.1. настоящего Соглашения изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон с оформлением дополнительного соглашения.

 7.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**8.1. Администрация**

Администрация муниципального образования г.Бодайбо и района

Адрес: 666904, Иркутская область, г. Бодайбо, ул. Урицкого, 33

ИНН 3802001340 КПП 380201001

ОКПО 04028066

УФК по Иркутской области (Финансовое управление администрации г.Бодайбо и района, Администрация г.Бодайбо и района л/с 01904000МБТ )

ЕКС 40102810145370000026

К/с 03231643256020003400

БИК ТОФК 012520101

Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск

ОКТМО 25602101

**8.2. Получатель**

Администрация Жуинского муниципального образования

Адрес: 666940, Иркутская область, Бодайбинский район, п. Перевоз, ул. Набережная, 31

ИНН 3802010489 КПП 380201001

 УФК по Иркутской области (Администрация Жуинского сельского поселения л/с 04343008210)

ЕКС 40102810145370000026

К/с 03100643000000013400

БИК ТОФК 012520101

Отделение Иркутск Банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск

ОКТМО 25602402

 КБК 904 2 02 49999 10 0000 150

 **ПОДПИСИ СТОРОН**

И.о. мэра муниципального образования Глава Жуинского муниципального г. Бодайбо и района образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Крицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г. Батанова

 М.П. М.П.

Приложение к Соглашению

Отчет

об использовании иных межбюджетных трансфертов на оказание финансовой поддержки поселениям

на приобретение транспортных средств для оказания услуг в сфере коммунального хозяйства и навесного оборудования для коммунальной техники.

на « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поступило средств из бюджета МО г. Бодайбо и района | Реквизиты контракта, договора | Контракт | Оплачено поставщикам | Остаток средств, рублей (1-7) | Причины неиспользования полученных средств |
| предусмотрено контрактом, рублей | фактически выполнено работ (оказано услуг) на сумму, рублей | реквизиты платежного поручения | Сумма, рублей |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

М.П.