**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОДАЙБО И РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.06.2018 г. г. Бодайбо № 116-пп

Об утверждении Порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты, связанной с компенсацией фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа гражданам, выезжающим из поселка Маракан Бодайбинского района Иркутской области из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», законом Иркутской области от 30.05.2018 №33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области», руководствуясь статьями 6.1., 31 Устава муниципального образования г. Бодайбо и района

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты, связанной с компенсацией фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа гражданам, выезжающим из поселка Маракан Бодайбинского района Иркутской области из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района (прилагается).

2. И.о. управляющего делами (Н.Г. Лыкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Ленский шахтер» и на официальном сайте Администрации муниципального образования г. Бодайбо и района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.О. МЭРА И.А. КРИЦКИЙ**

Приложение к постановлению

Администрации г. Бодайбо

и района от 26.06.2018 г. № 116-пп

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки

в виде единовременной социальной выплаты, связанной с компенсацией

фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и провоза

багажа гражданам, выезжающим из поселка Маракан Бодайбинского района

Иркутской области из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты, связанной с компенсацией фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа гражданам, выезжающим из поселка Маракан Бодайбинского района Иркутской области (далее поселок Маракан) в населенные пункты Бодайбинского района и за пределы Бодайбинского района (далее – выплата) в связи с бесперспективностью развития указанного поселка.

2. Выплата предоставляется за счет средств бюджета муниципального образования г.Бодайбо и района.

3. Право на получение выплаты имеют граждане, проживающие в поселке Маракан на день вступления в силу Закона Иркутской области от 30.05.2018 №33-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан, проживающих в поселке Маракан Бодайбинского района Иркутской области», являющиеся собственниками жилого помещения (доли в праве собственности на жилое помещение) находящегося в поселке Маракан и члены их семей, нанимателями по договору социального найма используемого помещения и члены их семей, либо вселенные в используемое помещение, предоставленное по договору социального найма (далее – получатели выплаты), за исключением:

- граждан, являющихся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению и членов их семей, находящихся на их иждивении, выезжающих за пределы Бодайбинского района;

- граждан, работающих и уволившихся из муниципальной организации, находящейся на территории поселка Маракан и членов их семей, находящихся на их иждивении, выезжающих за пределы Бодайбинского района;

- граждан, членами семьи которых являются совместно проживающие граждане – получатели страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению, а так же уволившиеся из муниципальной организации, находящейся на территории поселка Маракан.

4. Членами семьи, находящимися на полном содержании заявителя, в настоящем Порядке признаются муж, жена, несовершеннолетние дети (в том числе усыновленные), дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей (переданные под опеку (попечительство), приемную семью), а также совершеннолетние дети, не достигшие возраста 24 лет, при одновременном соблюдении следующих условий: не вступившие в брак; находящиеся на полном содержании заявителя, обучающиеся по дневной (очной) форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе находящихся за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей), являющиеся аспирантами, ординаторами, интернами, студентами до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 24 лет.

5. Выплата производится в размере фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом согласно справки.

6. Стоимость провоза багажа в районы, где отсутствует железнодорожный транспорт, оплачивается по фактическим расходам в зависимости от используемого транспорта.

7. Стоимость провоза багажа включает в себя:

7.1. В случае переезда граждан из поселка Маракан в населенные пункты Бодайбинского района – доставку багажа автомобильным транспортом до нового места жительства по фактически произведенным расходам, но не свыше 25 тысяч рублей;

7.2. В случае переезда граждан из поселка Маракан за пределы Бодайбинского района:

а) доставку контейнера под погрузку;

б) перевозку контейнера на железнодорожную станцию, аэропорт, речной, морской вокзалы. Расходы на провоз багажа в контейнере независимо от его веса возмещаются по фактическим затратам, включая осмотр и оценку вещей, погрузку, хранение, доставку, таможенный досмотр, налог на добавленную стоимость, но не свыше установленной предельной нормы багажа – 5 тонн на семью;

в) провоз имущества в багажном вагоне, а где нет железной дороги – автомобильным, речным, воздушным транспортом, которые могут быть использованы для перевозки контейнеров;

г) перевозку багажа от места прибытия багажа до нового места жительства.

8. Стоимость проезда определяется по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами, но не свыше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в купейном вагоне поезда;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса;

- водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы.

9. Оплата расходов, связанных с переездом, производится при предъявлении следующих документов:

а) личного заявления гражданина по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копии паспортов заявителя и членов семьи и других документов, подтверждающих степень родства (свидетельство о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства или о перемене фамилии, об установлении опеки над несовершеннолетним и прочие);

б) копии трудовых книжек;

в) справки с места работы о неполучении компенсационных выплат другими работающими членами семьи, если их расходы заявлены для оплаты (в случае переезда за пределы Бодайбинского района);

г) оригиналы проездных билетов, посадочных талонов, подтверждающих проезд и его стоимость;

д) оригиналы договора перевозки груза и транспортных накладных на провоз багажа в контейнерах или транспортных накладных на провоз багажа в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой, подтверждающие вес багажа и стоимость его провоза;

е) документы, подтверждающие оплату сборов за услуги железнодорожного транспорта.

Если вес багажа составляет свыше пяти тонн на семью, предоставляется справка о стоимости провоза багажа весом пять тонн.

10. Для принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки гражданину, проживающему в поселке Маракан из бюджета муниципального образования г. Бодайбо и района при Администрации г. Бодайбо и района создается комиссия по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки, в виде единовременной социальной выплаты, связанной с компенсацией фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа гражданам, выезжающим из поселка Маракан Бодайбинского района Иркутской области, состав которой утверждается распоряжением Администрации г. Бодайбо и района (далее – комиссия).

11. Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях. В отсутствие председателя заседание комиссии проводит заместитель председателя. В отсутствие председателя комиссии и его заместителя заседание комиссии проводит председательствующий, выбранный из присутствующих на заседании членов комиссии простым большинством голосов.

12. Документы представляются секретарю комиссии, который проверяет представленные документы на предмет полноты и правильности оформления документов. В случае выявления несоответствия представленных документов настоящему Порядку, секретарь комиссии возвращает документы гражданину на доработку.

13. Секретарь комиссии подготавливает необходимые материалы к заседанию комиссии, организует заседание комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, извещая членов комиссии о предстоящем заседании, оформляет протокол заседания комиссии.

14. Решение комиссии, оформленное протоколом заседания комиссии, подписывается членами комиссии, присутствующими на заседании.

15. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

16. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, в протоколе должны быть указаны причины. Секретарь комиссии уведомляет гражданина о причинах отказа в день подписания протокола по телефону, указанному в заявлении.

17. После устранения несоответствий представленных документов настоящему Порядку, гражданин имеет право представить документы повторно.

18. В случае принятия комиссией решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, рассмотренные документы и протокол комиссии направляются в МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования г.Бодайбо и района» для оплаты.

Приложение

к Порядку предоставления

дополнительной меры социальной

поддержки граждан, проживающих

в поселке Маракан Бодайбинского

района Иркутской области из бюджета

муниципального образования

г. Бодайбо и района

Мэру г. Бодайбо и района

Е.Ю. Юмашеву

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающего на день вступления

в силу Закона Иркутской области

от 30.05.2018 №33-ОЗ по адресу:

п.Маракан,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной социальной выплаты, связанной с компенсацией фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа и перечислить ее на расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование банка)

Сведения о себе и членах семьи, находящихся на иждивении

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Кем являются заявителю члены семьи | Число, месяц, год рождения | Род занятий (учащийся, пенсионер, безработный и пр.) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

Перечень представленных документов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. Подпись: