



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БОДАЙБО И РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования г. Бодайбо и района

В соответствии со статьями 26.1, 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.03.2016 № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области», руководствуясь статьями 14.1, 18, 23, 60.1 Устава муниципального образования г. Бодайбо и района, Дума г. Бодайбо и района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (прилагается).

2. Решение Думы муниципального образования г. Бодайбо и района от 31.01.2006 № 59 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Мэр г. Бодайбо и района



Е.Ю. Юмашев

г. Бодайбо
13 февраля 2025 года
№ 3-па

Утверждено
решением Думы г. Бодайбо и района
от 13 февраля 2025 года № 3-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования г. Бодайбо и района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (далее – Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 02.03.2016 № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области», Уставом муниципального образования г. Бодайбо и района определяет на территории муниципального образования г. Бодайбо и района (далее - муниципальное образование) порядок назначения и проведения опроса граждан для выявления мнения населения, как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления, осуществляемой посредством голосования по вопросам местного значения, по вопросам изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения, а также по вопросам поддержки инициативных проектов по реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования (далее - инициативные проекты).

1.2. Опрос проводится в целях выявления мнения населения муниципального образования и учета указанного мнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Иркутской области при принятии соответствующего решения.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на общественные отношения, связанные с назначением, подготовкой и проведением в муниципальном образовании собраний граждан, конференций граждан (собраний делегатов) и иных форм осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.4. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Право гражданина на участие в опросе

2.1. В опросе имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста (далее - участники опроса).

2.2. Гражданин имеет право участвовать в опросе независимо от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий.

2.3. Жители муниципального образования вправе в допустимых законом формах и законными методами проводить агитацию в целях:

1) поддержки инициативы проведения опроса или отказа в поддержке такой

инициативы;

2) побуждения участников опроса голосовать либо отказаться от голосования по вопросам опроса;

3) поддержки одного из вариантов ответа на вопрос опроса либо против поддержки варианта (вариантов) ответа на вопрос опроса.

3. Принципы проведения опроса

3.1. Граждане участвуют в опросе на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления.

3.2. Жители муниципального образования, имеющие право на участие в опросе, участвуют в нём на равных основаниях. В ходе опроса гражданин, имеющий право голосовать по вопросу (вопросам) опроса, обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

3.3. Подготовка, проведение и установление результатов опроса должны основываться на принципах открытости, гласности, объективности, научной обоснованности, строгого учета результатов опроса и возможности их проверки.

3.4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждений или отказу от них.

3.5. Ранее выявленное мнение жителей муниципального образования в форме местного референдума, собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), публичных слушаний или в иной форме непосредственного волеизъявления жителей муниципального образования по вопросу, выносимому на опрос, не является препятствием для его назначения.

4. Вопросы, подлежащие вынесению на опрос

4.1. На опрос, проводимый по инициативе Думы г. Бодайбо и района или мэра г. Бодайбо и района, могут быть вынесены вопросы, отнесенные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения.

На опрос, проводимый по инициативе Правительства Иркутской области, могут быть вынесены вопросы изменения целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

На опрос, проводимый по инициативе жителей муниципального образования по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов), может быть вынесен (вынесены) вопрос (вопросы) о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов).

4.2. На опрос не могут выноситься вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, муниципальных органов, должностных лиц муниципального образования, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления, муниципальных органов муниципального образования;

3) об избрании, о назначении на должность, досрочном прекращении, приостановлении или продлении полномочий депутатов, членов выборного органа местного самоуправления муниципального образования, выборных должностных лиц муниципального образования;

4) о принятии местного бюджета или его изменении, об исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

4.3. Вопросы опроса не должны противоречить законодательству Российской Федерации и не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии реализации таких прав и свобод.

4.4. Вопросы и альтернативные варианты ответов на них должны быть сформулированы четко и ясно, не допуская множественного толкования.

Вопрос должен быть сформулирован таким образом, чтобы участник опроса мог выбрать только один из предлагаемых вариантов ответа. Не допускается проведение опроса по вопросу, предусматривающему более пяти вариантов ответа.

5. Территория опроса

5.1. В случае вынесения вопроса, затрагивающего интересы всех жителей муниципального образования, территорией местного опроса является территория муниципального образования.

В случае вынесения вопроса, затрагивающего интересы части жителей муниципального образования, территорией местного опроса является часть территории муниципального образования (населенные пункты, населенный пункт или часть населенного пункта).

5.2. Территория опроса определяется в решении Думы г. Бодайбо и района о назначении опроса.

6. Формы проведения опроса

6.1. Опрос может проводиться в форме:

1) консультативного местного референдума,

2) поквартирного (подомового) обхода,

3) опросного собрания,

4) опроса граждан с использованием официального сайта Администрации муниципального образования г. Бодайбо и района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bodaybo38.ru) (далее - опрос с использованием сайта, официальный сайт).

6.2. При проведении опроса в форме консультативного местного референдума проводится тайное голосование участников опроса в помещении для голосования.

6.3. При проведении опроса в форме поквартирного (подомового) обхода проводится поименное голосование участников опроса по месту их жительства. Методикой проведения опроса может быть также предусмотрено проведение опроса в форме поквартирного (подомового) обхода по месту работы (службы), учебы участников опроса и в иных местах.

6.4. При проведении опроса в форме опросного собрания проводится открытое голосование участников опроса в помещении для голосования.

6.5. При проведении опроса в форме опроса с использованием сайта проводится поименное голосование участников опроса с использованием технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.6. Методикой проведения опроса может быть предусмотрено проведение опроса одновременно в нескольких формах, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Положения. В случае проведения опроса одновременно в форме поквартирного (подомового) обхода и в форме опросного собрания на каждом из участков опроса проведение опроса допускается только в одной из указанных форм. В случае проведения опроса в форме опроса с использованием сайта проведение опроса в иных формах не допускается.

7. Сроки проведения опроса

7.1. В случае проведения опроса в форме консультативного местного референдума опрос назначается на выходной день или два следующих подряд календарных дня, один из которых является выходным днем.

7.2. В случае проведения опроса в форме поквартирного (подомового) обхода опрос назначается на несколько календарных дней, следующих подряд, но не более семи.

7.3. В случае проведения местного опроса в форме опросного собрания местный опрос назначается на несколько календарных дней, следующих подряд, но не более пяти.

7.4. В случае проведения опроса в форме опроса с использованием сайта опрос назначается на несколько календарных дней, следующих подряд, но не более двадцати.

7.5. В случае назначения опроса на один день он может быть назначен только на воскресенье. Не допускается назначение такого опроса на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

7.6. В случае проведения опроса одновременно в нескольких формах, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Положения, опрос назначается на срок исходя из максимального срока, предусмотренного пунктами 7.1-7.3 настоящего Положения для соответствующих форм опроса, при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктами 7.1 и 7.5 настоящего Положения.

8. Финансовые основы опроса

8.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Иркутской области - при проведении опроса по инициативе Правительства Иркутской области.

Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, в соответствии со ст. 60.1 Устава муниципального образования г. Бодайбо и района, являются предусмотренные решением о бюджете муниципального образования г. Бодайбо и района бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

8.2. Средства, выделенные для подготовки и проведения опроса, могут использоваться только на оплату расходов по его подготовке и проведению, в том числе на:

1) изготовление опросных листов и иной документации опроса;

2) оплату услуг связи и транспортных расходов;

3) затраты на аренду помещения для голосования;

4) оплату труда членов комиссии, осуществляющей подготовку и проведение опроса на всей территории опроса, участковой комиссии опроса;

5) оплату услуг лиц, привлеченных для проведения поквартирного (подомового) обхода на основе гражданско-правового договора.

9. Комиссии, осуществляющие подготовку и проведение опроса

9.1. Подготовка и проведение опроса на всей территории опроса осуществляет:

1) при проведении опроса по инициативе Думы г. Бодайбо и района, мэра г. Бодайбо и района или жителей муниципального образования - комиссия опроса (далее – комиссия опроса, комиссия, организующая опрос);

2) при проведении опроса по инициативе Правительства Иркутской области - территориальная избирательная комиссия Иркутской области, определенная в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области об инициативе проведения опроса.

9.2. В случае образования участков опроса подготовку и проведение опроса на участке опроса осуществляет участковая комиссия опроса. В случае проведения опроса в форме опросного собрания участковая комиссия опроса не образовывается.

9.3. Комиссия, организующая опрос на всей территории опроса, является вышестоящей по отношению к участковым комиссиям опроса. Решения комиссии, организующей опрос, по вопросам подготовки и проведения опроса обязательны для исполнения участковыми комиссиями опроса.

10. Порядок формирования комиссии местного опроса и участковых комиссий местного опроса

10.1. Комиссия опроса формируется в количестве членов комиссии, определенном решением Думы г. Бодайбо и района о назначении опроса на основании предложений предприятий, учреждений и общественных организаций, действующих на территории опроса, политических партий, а также собраний граждан по месту жительства, работы, службы, учебы на территории опроса (далее - собрание граждан). Количество членов комиссии местного опроса не может быть более 11 человек.

Комиссия опроса правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа членов комиссии опроса.

Первое заседание комиссии опроса созывается не позднее чем на третий рабочий день после опубликования решения Думы г. Бодайбо и района о проведении опроса.

На первом заседании комиссии опроса члены комиссии избирают из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

Срок полномочий комиссии опроса начинается со дня ее формирования в правомочном составе и прекращается по истечении 30 календарных дней со дня официального опубликования результатов опроса, если в комиссию опроса не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной комиссии и (или) участковых комиссий опроса, в результате которых был нарушен порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на территории опроса или его результатов полномочия комиссии опроса прекращаются со дня вступления в законную силу судебного решения по жалобе (заявлению).

10.2. Формирование участковых комиссий опроса осуществляется комиссией, организующей опрос, на основании предложений органов территориального общественного самоуправления, предприятий, учреждений и общественных организаций, действующих на территории опроса, политических партий, а также собраний граждан.

Участковые комиссии опроса формируются не позднее чем за 20 дней до дня начала проведения опроса.

Участковые комиссии опроса формируются в составе от 5 до 11 членов участковой комиссии опроса.

Срок полномочий участковой комиссии опроса начинается со дня ее формирования в правомочном составе и прекращается по истечении десяти календарных дней со дня официального опубликования результатов опроса, если в комиссию опроса не поступили жалобы (заявления) на действия (бездействие) данной участковой комиссии опроса, в результате которых был нарушен порядок подсчета голосов, либо если по данным фактам не ведется судебное разбирательство. В случае обжалования итогов голосования на соответствующем участке опроса или результатов опроса полномочия участковой комиссии опроса прекращаются со дня принятия комиссией, организующей опрос, решения либо со дня вступления в законную силу судебного решения по жалобе (заявлению).

10.3. Комиссия, организующая опрос, а также участковая комиссия опроса осуществляют свою работу в порядке и пределах полномочий, установленных Законом Иркутской области от 02.03.2016 № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области».

10.4. Решения комиссии, организующей опрос, по вопросам его подготовки и проведения могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения участковой комиссии опроса по вопросам подготовки и проведения опроса могут быть обжалованы в комиссию, организующую местный опрос, либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Инициатива проведения опроса

11.1. Дума г. Бодайбо и района вправе выдвинуть инициативу проведения опроса на основании обращения о проведении опроса:

1) жителей муниципального образования в количестве 1 процента от его числа, обладающих избирательным правом;

2) группы депутатов Думы г. Бодайбо и района в количестве одной трети от установленного числа депутатов;

3) органов территориального общественного самоуправления, которое осуществляется на территории муниципального образования;

4) Ревизионной комиссии муниципального образования г. Бодайбо и района.

11.2. В случае поступления в Думу г. Бодайбо и района обращения о проведении опроса, предусмотренного пунктами 11.1, 11.5 настоящего Положения, указанное обращение направляется Думой г. Бодайбо и района в Администрацию г. Бодайбо и района для дачи заключения.

Администрации г. Бодайбо и района не позднее 30 календарных дней со дня поступления обращений, направляет в Думу г. Бодайбо и района заключение, в котором должно содержаться финансовое обоснование проведения опроса с указанием общего объема средств, которые должны быть выделены из местного бюджета на проведение опроса. Если в местном бюджете (проекте местного бюджета, находящемся на рассмотрении Думы г. Бодайбо и района) на финансовый год, в котором предлагается провести опрос, не предусмотрены средства на его проведение, одновременно с заключением Администрация г. Бодайбо и района представляет в Думу г. Бодайбо и района проект решения Думы г. Бодайбо и района о внесении в местный бюджет (проект местного бюджета, находящийся на рассмотрении) изменений, необходимых для осуществления финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса. В случае, когда проект бюджета на финансовый год, в котором предлагается провести опрос, не внесен на рассмотрение Думы г. Бодайбо и района, Администрация г. Бодайбо и района в заключении указывает, за счет каких источников предлагается финансировать мероприятия, связанные с подготовкой и проведением опроса.

Инициатива проведения опроса реализуется Думой г. Бодайбо и района посредством принятия решения об инициативе проведения опроса, которое подлежит обязательному опубликованию.

В случае отказа в выдвижении инициативы проведения опроса лица или органы, направившие соответствующее обращение, информируются в письменной форме с указанием причины (причин) отказа.

11.3. Мэр г. Бодайбо и района вправе выдвинуть инициативу проведения опроса по собственной инициативе.

Инициатива проведения опроса реализуется мэром г. Бодайбо и района посредством принятия постановления Администрации г. Бодайбо и района (далее – постановление Администрации) об инициативе проведения опроса, которое подлежит официальному опубликованию.

Если в местном бюджете (проекте местного бюджета, находящемся на рассмотрении Думы г. Бодайбо и района) на финансовый год, в котором предлагается провести опрос, не предусмотрены средства на проведение опроса, мэр г. Бодайбо и района одновременно с постановлением Администрации, вносит в Думу г. Бодайбо и района проект решения о внесении в местный бюджет (проект местного бюджета, находящийся на рассмотрении) изменений, необходимых для осуществления финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса. В случае, когда проект бюджета на финансовый год, в котором предлагается провести опрос, не внесен на рассмотрение Думы г. Бодайбо и района, мэр г. Бодайбо и района в постановлении Администрации указывает, за счет каких источников предлагается финансировать мероприятия, связанные с подготовкой и проведением опроса.

11.4. Правительство Иркутской области реализует инициативу проведения опроса посредством принятия постановления об инициативе проведения опроса.

11.5. Инициатива проведения опроса по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта реализуется жителями муниципального образования или его части численностью не менее 1 процента от числа жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект. Указанная инициатива оформляется в виде обращения о проведении опроса, адресованного в Думу г. Бодайбо и района.

11.6. Обращения о проведении опроса, предусмотренные пунктами 11.1, 11.5 настоящего Положения, правовые акты, предусмотренные абзацем 3 пункта 11.2, абзацем 2 пункта 11.3, пунктом 11.4 настоящего Положения направляются в Думу г. Бодайбо и района и должны содержать следующие сведения:

- 1) обоснование проведения опроса;
- 2) дата и срок проведения опроса;
- 3) формулировка вопроса (вопросов) и предлагаемые варианты ответа на него (них);
- 4) территория опроса;
- 5) форма (формы) опроса;
- 6) форма опросного листа;
- 7) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

11.7. Постановление Правительства Иркутской области об инициативе проведения опроса также должно содержать сведения о территориальной избирательной комиссии Иркутской области, осуществляющей подготовку и проведение опроса.

12. Отзыв инициативы проведения опроса

12.1. Мэр г. Бодайбо и района, Правительство Иркутской области, жители муниципального образования могут до принятия решения о назначении опроса отозвать выдвинутую ими инициативу его проведения.

12.2. Принятие решения об отзыве инициативы проведения опроса осуществляется в порядке, предусмотренном для выдвижения инициативы проведения опроса.

12.3. Отзыв мэром г. Бодайбо и района, жителями муниципального образования инициативы проведения опроса не препятствует рассмотрению такой инициативы Думой г. Бодайбо и района.

13. Принятие решения о назначении опроса

13.1. Решение о назначении опроса принимает Дума г. Бодайбо и района, которая рассматривает инициативу проведения опроса не позднее 30 календарных дней после дня внесения соответствующей инициативы, а в случае, когда инициатива проведения опроса выдвинута Думой г. Бодайбо и района, жителями муниципального образования, - не позднее 30 календарных дней после дня получения заключения Администрации г. Бодайбо и района, предусмотренного абзацем 1 пункта 11.2 настоящего Положения.

13.2. По результатам рассмотрения инициативы проведения опроса Дума г. Бодайбо и района принимает решение о назначении опроса либо об отказе в его назначении.

13.3. В случае принятия решения о назначении опроса Дума г. Бодайбо и района вправе изменить формулировку вопроса (вопросов) опроса и предлагаемых вариантов ответа на него (них), предусмотренных подпунктом 3 пункта 11.2 настоящего Положения, при условии оставления без изменения их основного содержания.

13.4. Если в местном бюджете на текущий финансовый год не предусмотрены средства на проведение опроса, одновременно с принятием решения о назначении опроса Дума г. Бодайбо и района принимает решение о внесении изменений в местный бюджет в целях осуществления финансирования мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса.

13.5. В решении Думы г. Бодайбо и района о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и срок проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов) опроса;
- 3) территория опроса, а в случае, когда образуются участки опроса, - также участки опроса и описание границ участков опроса, границы которых не совпадают с границами избирательных участков;
- 4) форма (формы) опроса, а в случае, когда для разных участков опроса предусматриваются разные формы опроса, - также форма (формы) опроса для каждого участка опроса;
- 5) методика проведения опроса;
- 6) форма опросного листа;
- 7) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 8) количество членов комиссии опроса - в случае, когда опрос назначается по инициативе Думы г. Бодайбо и района или мэра г. Бодайбо и района.
- 9) порядок идентификации участников опроса (в случае проведения опроса в форме опроса с использованием сайта).

13.6. Дата начала проведения опроса не может быть назначена на день ранее 30 дней и позднее 90 дней со дня принятия Думой г. Бодайбо и района решения о его назначении. В целях совмещения дня (одного из дней) опроса, проводимого в форме консультативного местного референдума, с днем голосования на выборах или референдумах на территории муниципального образования дата начала проведения опроса может быть назначена на более поздний срок, но не позднее 12 месяцев со дня принятия Думой г. Бодайбо и района решения о назначении опроса.

13.7. Принятие органами местного самоуправления, муниципальными органами, должностными лицами муниципального образования, органами государственной власти Иркутской области решения по существу вопроса опроса до его проведения не является обстоятельством, исключающим возможность проведения опроса по данному вопросу.

13.8. В решении Думы г. Бодайбо и района об отказе в назначении опроса указывается причина (причины) отказа в его назначении.

Решение Думы г. Бодайбо и района об отказе в назначении опроса может быть обжаловано в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.9. Решение Думы г. Бодайбо и района о назначении опроса или об отказе в назначении опроса подлежит официальному опубликованию не позднее десяти календарных дней после дня его принятия.

13.10. В случае принятия Думой г. Бодайбо и района решения об отказе в назначении опроса инициатива проведения опроса по вопросу (вопросам), имеющему (имеющим) такую же по смыслу формулировку, может быть выдвинута не ранее чем через один год после принятия указанного решения.

14. Порядок принятия решения о назначении опроса при одновременном выдвижении инициативы его проведения различными субъектами

14.1. В случае одновременного выдвижения инициатив проведения опроса по схожим по содержанию вопросам Дума г. Бодайбо и района использует согласительные процедуры, с тем, чтобы выработать согласованный текст вопроса (вопросов) опроса и вариантов ответа на него (них).

14.2. В случае недостижения согласия по единой формулировке предлагаемого вопроса (вопросов) и вариантов ответа на него (них) Дума г. Бодайбо и района рассматривает каждую инициативу проведения опроса отдельно. При этом решение о назначении опроса не может быть принято более чем по одной инициативе его проведения.

15. Участки опроса

15.1. В случае, когда на территории опроса проживает более шести тысяч участников опроса, на его территории образуются участки опроса. В случае, когда на территории опроса проживает шесть тысяч участников или менее, участки опроса могут быть образованы в целях обеспечения доступности голосования на опросе для его участников.

15.2. Территории участков опроса совпадают с территориями избирательных участков.

В случае, когда территория избирательного участка частично выходит за границу территории опроса, территорией участка опроса является часть территории избирательного участка в пределах границ территории опроса. Допускается присоединение части территории избирательного участка к другому участку (другим участкам) опроса, если при таком объединении число избирателей, зарегистрированных на соответствующем участке опроса, не превысит трех тысяч человек.

15.3. Участки опроса образуются решением о его назначении.

15.4. Списки участков опроса с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых комиссий местного опроса, помещений для голосования должны быть опубликованы комиссией, организующей местный опрос, не позднее чем за 25 дней до дня начала его проведения.

16. Список участников опроса

16.1. Для проведения опроса изготавливается список его участников, который заполняется во время его проведения.

16.2. В случае образования участков опроса список его участников составляется по каждому участку отдельно.

16.3. В случае вынесения на опрос нескольких вопросов по каждому из вопросов составляется отдельный список участников опроса.

16.4. Список участников опроса составляется комиссией, организующей местный опрос не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала проведения опроса, в одном экземпляре по форме, установленной Приложением № 1 к настоящему Положению. На каждом листе списка участников опроса помещается незаполненная таблица, в столбцы которой при его проведении должны заноситься сведения, подтверждающие наличие у участника права на участие в опросе, дата голосования.

При проведении опроса в форме консультативного местного референдума и (или) опросного собрания в таблице на каждом листе списка участников опроса помимо сведений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, предусматривается столбец для занесения участником собственноручной подписи.

При проведении опроса в форме опроса с использованием сайта в таблице на каждом листе списка участников опроса помимо сведений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, предусматриваются столбцы для занесения времени голосования участника опроса и сведений о выборе участником опроса одного из вариантов ответа на вопрос местного опроса.

16.5. При заполнении списка участников опроса должно быть получено согласие участника опроса на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

17. Опросный лист

17.1. Для проведения опроса изготавливаются опросные листы, включающие:

1) формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса, и варианты ответа на него;

2) разъяснение порядка заполнения опросного листа;

3) в отношении опроса, проводимого в форме поквартирного (подомового) обхода, следующую информацию об участнике (участниках) опроса: фамилия, имя, отчество, дата рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, данные паспорта или заменяющего его документа, подпись, согласие участника опроса на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Для проведения опроса в форме опроса с использованием сайта опросные листы на бумажном носителе не изготавливаются, а указанный местный опрос проводится с использованием электронных бланков, предусмотренных подпунктом 1 пункта 22.1 настоящего Положения.

17.2. Один опросный лист для голосования на консультативном местном референдуме может использоваться для голосования только одного участника опроса. Нумерация опросных листов для голосования на консультативном местном референдуме, а также иные различия между ними не допускаются.

17.3. Один опросный лист для поквартирного (подомового) обхода может использоваться для голосования нескольких участников опроса, при этом одна строка такого опросного листа может использоваться для голосования только одного участника опроса.

Опросный лист для поквартирного (подомового) обхода помимо сведений, предусмотренных пунктом 17.1. настоящего Положения, должен содержать сведения, подтверждающие наличие у участника опроса права на участие в опросе. Каждый указанный опросный лист должен быть пронумерован, нумерация должна быть единой.

17.4. На опросном собрании может использоваться опросный лист, предусмотренный пунктами 17.2, 17.3 настоящего Положения.

17.5. Текст опросного листа печатается на русском языке и размещается только на одной стороне опросного листа.

17.6. Количество опросных листов, порядок их изготовления и передачи участковым комиссиям опроса, порядок осуществления контроля за изготовлением опросных листов утверждаются комиссией, организующей местный опрос, не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения опроса.

18. Помещение для голосования

18.1. Помещение для голосования предоставляется для проведения опроса в форме консультативного местного референдума или в форме опросного собрания.

Помещение для голосования безвозмездно предоставляется в распоряжение комиссии, организующей местный опрос (участковой комиссии местного опроса), Администрацией г. Бодайбо и района не позднее десяти календарных дней со дня образования указанной комиссии. В случае, когда у Администрации г. Бодайбо и района отсутствует возможность предоставления помещения для голосования, отвечающего требованиям настоящего раздела, комиссия, организующая опрос, заключает договор аренды соответствующего помещения.

18.2. В помещении для голосования на консультативном местном референдуме должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, оснащенные системой освещения и снабженные письменными принадлежностями, за исключением карандашей. В указанном помещении для

голосования размещаются стационарные ящики для голосования, изготовленные из прозрачного или полупрозрачного материала.

Помещение для голосования на консультативном местном референдуме должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи опросных листов, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов комиссии.

18.3. В помещении для голосования на опросном собрании должен быть зал, оборудованный сидячими местами для участников опроса в количестве не менее 10 процентов от общего количества его участников, а в случае проведения опроса в форме опросного собрания по участкам опроса - от количества участников, проживающих на территории участка опроса.

18.4. Помещение для голосования может находиться за пределами территории опроса (территории участка опроса) при условии, что оно находится в границах населенного пункта, в границах которого находится территория опроса (территория участка опроса или часть территории участка опроса).

19. Порядок проведения опроса в форме консультативного местного референдума

19.1. Опрос в форме консультативного местного референдума проводится в помещении для голосования путем тайного голосования по опросным листам.

В целях обеспечения возможности участия в опросе его участникам, которые не могут самостоятельно по уважительным причинам (по состоянию здоровья, инвалидности) прибыть в помещение для голосования, консультативный местный референдум может проводиться путем тайного голосования по опросным листам вне помещения для голосования. Голосование вне помещения для голосования не проводится в случае, когда опрос проводится одновременно в форме консультативного местного референдума и в форме поквартирного (подомового) обхода.

19.2. Консультативный местный референдум проводится в день (дни) проведения опроса, при этом голосование по вопросу (вопросам) опроса осуществляется с восьми до двадцати часов по местному времени.

В случае совмещения дня (одного из дней) проведения опроса с днем голосования на выборах или референдумах на территории опроса голосование по вопросу (вопросам) опроса в такой день проводится во время проведения голосования на соответствующих выборах или референдумах.

19.3. Опросный лист выдается участнику опроса членами комиссии его организующей (членами участковой комиссии опроса), при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

19.4. При получении опросного листа сведения об участнике опроса, подтверждающие наличие у него права на его участие, вносятся в список участников опроса собственноручно участником опроса или членом комиссии, организующей опрос (членом участковой комиссии опроса). Дата голосования и подпись вносятся в список участников опроса участником местного опроса собственноручно.

19.5. Заполнение опросного листа производится в кабине для тайного голосования, где не допускается присутствие кого бы то ни было, кроме данного участника. Использование карандашей при заполнении опросного листа не допускается.

19.6. Если участник опроса считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к членам комиссии (членам участковой комиссии), с просьбой предоставить ему возможность заполнить другой опросный лист взамен испорченного. Член комиссии (член участковой комиссии), погашает опросный лист, в котором допущена ошибка, и заверяет его погашение своей подписью, после чего предоставляет участнику опроса возможность заполнить другой опросный лист.

19.7. Заполненный опросный лист участник опроса опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

19.8. Число ящиков для голосования определяется комиссией, а в случае, когда опрос проводится на участках опроса, - участковой комиссией опроса.

19.9. Голосование вне помещения для голосования проводится только в день (дни) проведения опроса и только на основании письменного заявления или устного обращения (в том числе переданного при содействии других лиц) участника опроса о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования. Заявления (устные обращения) регистрируются в специальном реестре.

19.10. Комиссия, организующая опрос (участковая комиссия опроса), должна располагать необходимым количеством переносных ящиков для голосования вне помещения для голосования. Количество таких ящиков определяется решением комиссии (участковой комиссии).

19.11. Члены комиссии (члены участковой комиссии), выезжающие по заявлениям (устным обращениям) участников опроса, получают опросные листы. О передаче опросных листов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых опросных листов.

19.12. Члены комиссии, выехавшие по заявлениям (устным обращениям) участников опроса, вправе выдать опросные листы только тем участникам, заявления (устные обращения) которых зарегистрированы в порядке, установленном пунктом 19.9 настоящего Положения.

19.13. Организация голосования вне помещения для голосования должна исключать возможность нарушения права на участие в опросе, а также возможность искажения волеизъявления его участника.

19.14. По возвращении членов комиссии, обеспечивавших голосование вне помещения для голосования, все неиспользованные опросные листы сдаются указанными лицами в комиссию. О сдаче опросных листов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество сдаваемых неиспользованных опросных листов.

20. Порядок проведения опроса в форме поквартирного (подомового) обхода

20.1. Опрос в форме поквартирного (подомового) обхода осуществляется путем открытого поименного голосования по опросным листам.

20.2. Поквартирный (подомовой) обход осуществляется в рабочие дни в течение срока проведения опроса с восемнадцати часов до двадцати часов по местному времени, а в выходные (праздничные) дни - с десяти часов до двадцати часов по местному времени. В случае, когда методикой проведения опроса предусмотрено его проведение в форме поквартирного (подомового) обхода по месту работы (службы), учебы участников опроса и в иных местах, такой обход осуществляется в рабочие дни в течение срока проведения опроса с десяти часов до восемнадцати часов по местному времени.

20.3. Поквартирный (подомовой) обход проводится членами комиссии его организующей (членами участковой комиссии опроса).

Комиссия вправе привлекать к проведению поквартирного (подомового) обхода лиц, достигших возраста восемнадцати лет и обладающих полной дееспособностью. Указанные лица осуществляют поквартирный (подомовой) обход на основании гражданско-правового договора. Условия и порядок оплаты услуг лиц, привлекаемых к осуществлению поквартирного (подомового) обхода, определяются указанным договором.

20.4. Лица, осуществляющие поквартирный (подомовой) обход, не вправе побуждать участников опроса голосовать за какой-либо из вариантов ответа на вопрос (вопросы) либо отказаться от голосования.

Лица, осуществляющие поквартирный (подомовой) обход, несут ответственность за достоверность и полноту представляемых ими сведений. За нарушение при проведении

поквартирного (подомового) обхода действующего законодательства указанные лица могут привлекаться к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

20.5. Лицу, осуществляющему поквартирный (подомовой) обход, в день начала проведения опроса передаются опросные листы, письменное разъяснение по заполнению опросных листов, а также документ, удостоверяющий его полномочия, форма которого утверждается комиссией, организующей местный опрос.

О передаче данных документов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых опросных листов.

20.6. При проведении поквартирного (подомового) обхода участнику опроса предоставляется возможность заполнения строки опросного листа при предъявлении паспорта или заменяющего его документа.

20.7. Заполнение строки опросного листа в части сведений, подтверждающих наличие у участника опроса права на его участие производится участником опроса собственноручно или лицом, осуществляющим поквартирный (подомовой) обход. Заполнение строки опросного листа в части сведений о выборе участником опроса одного из вариантов ответа на вопрос опроса, даты голосования, а также подписи участника опроса производится участником собственноручно.

Использование карандашей при заполнении опросного листа не допускается.

20.8. Если участник опроса считает, что при заполнении строки опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к лицу, осуществляющему поквартирный (подомовой) обход, с просьбой предоставить ему возможность заполнить другую строку опросного листа взамен испорченной. Лицо, осуществляющее поквартирный (подомовой) обход, погашает строку опросного листа, в которой допущена ошибка, путем вычеркивания и заверяет ее погашение своей подписью, после чего предоставляет участнику опроса возможность заполнить другую строку опросного листа.

20.9. В конце каждого дня проведения поквартирного (подомового) обхода лица, его осуществляющие, сдают все опросные листы в комиссию. О сдаче опросных листов составляется акт, в котором указываются дата и время его составления, а также количество сдаваемых опросных листов и их порядковые номера.

20.10. После составления акта о передаче опросных листов члены комиссии переносят сведения, подтверждающие наличие у участника опроса права на участие в опросе, а также о дате голосования участника из опросных листов в список участников опроса. Если при заполнении списка участников опроса будет выявлено, что один участник опроса проголосовал несколько раз по вопросу опроса, член комиссии делает отметку в соответствующей графе списка участников опроса о неоднократном голосовании с указанием номеров опросных листов, строки которых заполнены соответствующим участником опроса.

20.11. После заполнения списка участников опроса заполненные опросные листы помещаются в опломбированный ящик для голосования. В случае проведения опроса по нескольким вопросам количество опломбированных ящиков для голосования должно соответствовать количеству вопросов опроса.

21. Порядок проведения опроса в форме опросного собрания

21.1. Опрос в форме опросного собрания проводится в помещении для голосования путем открытого голосования участников опроса по вопросу (вопросам) опроса.

21.2. Опросное собрание проводится в день проведения опроса, а в случае, когда опрос проводится на участках опросное собрание на участке проводится в один из дней в течение срока проведения опроса. На разных участках опроса допускается одновременное проведение опросных собраний.

21.3. Участники опроса должны быть оповещены о времени и месте проведения опросного собрания, а также о вопросе (вопросах) опроса не позднее десяти календарных дней до дня его проведения.

21.4. В день проведения опросного собрания участник вправе прийти в помещение для голосования и принять участие в опросном собрании.

21.5. Комиссия, организующая опрос (участковая комиссия опроса), обязана обеспечить участникам опроса возможность пройти в зал в помещении для голосования, в котором будет проводиться опросное собрание. Участники вправе пройти в помещение для голосования не ранее чем за 30 минут до начала опросного собрания. Участники не вправе пройти в помещение для голосования после начала опросного собрания.

21.6. В зал в помещении для голосования, в котором будет проводиться опросное собрание, участник допускается при предъявлении паспорта или заменяющего его документа. При этом сведения об участнике, подтверждающие наличие у него права на участие в опросе, вносятся в список участников собственноручно участником опроса или членом комиссии. Дата голосования и подпись вносятся в список участников опроса участником собственноручно.

21.7. Опросное собрание проводится членами комиссии. Председательствующим на опросном собрании является председатель комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.

В целях подсчета голосов участников опроса председательствующий на опросном собрании из числа членов комиссии формирует счетную комиссию в составе не менее трех человек.

В целях ведения протокола опросного собрания председательствующий на опросном собрании из числа членов комиссии определяет секретаря опросного собрания.

21.8. В ходе опросного собрания участникам опроса должна быть предоставлена возможность свободно высказывать свое мнение по вопросу (вопросам) опроса. Участники вправе задавать вопросы председательствующему на опросном собрании по вопросу (вопросам) опроса.

Мнения и вопросы участников, высказанные в ходе опросного собрания, подлежат внесению в протокол опросного собрания.

21.9. Участник опроса голосует на опросном собрании путем заполнения опросного листа. После заполнения опросного листа (полного заполнения всех строк опросного листа) участники сдают опросные листы членам счетной комиссии.

21.10. Счетная комиссия определяет итоги голосования по каждому вопросу опроса в соответствии с пунктами 23.1 - 23.3 настоящего Положения. После определения итогов голосования председательствующий на опросном собрании оглашает итоги голосования по каждому вопросу опроса.

21.11. В протокол опросного собрания вносятся сведения о председательствующем, счетной комиссии и секретаре опросного собрания, времени начала и времени его окончания, а также сведения о выступлениях, заданных вопросах и обсуждении по вопросам опроса на опросном собрании.

22. Порядок проведения местного опроса в форме опроса с использованием сайта

22.1. Местный опрос в форме опроса с использованием сайта проводится путем автоматизированной регистрации и обработки:

1) сведений, внесенных гражданами в электронный бланк, воспроизводящий утвержденные форму и текст опросного листа и расположенный в разделе официального сайта муниципального образования, специально предназначенном для проведения местного опроса (местных опросов) в форме опроса с использованием сайта;

2) даты и времени внесения гражданином сведений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.

22.2. Участникам опроса, проводимого в форме опроса с использованием сайта, должна быть обеспечена возможность принять участие в голосовании:

1) на основе общедоступного программного обеспечения, без установки на технических средствах доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» специально созданных с этой целью технологических и программных средств;

2) с использованием свободно доступных для граждан технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», находящихся в собственности муниципального образования, в период, предусмотренный пунктом 22.3. настоящего Положения, с учетом рабочего времени органов (организаций), в которых размещены указанные технические средства доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) без необходимости прохождения полностью автоматизированного публичного теста для различения компьютеров и людей.

22.3. Возможность голосования участников опроса, проводимого в форме опроса с использованием сайта, открывается в ноль часов первого дня голосования и закрывается в ноль часов дня, следующего за последним днем голосования. В течение указанного периода возможность принять участие в голосовании на местном опросе должна быть обеспечена непрерывно. Действия, совершенные гражданами в целях голосования на местном опросе вне периода, установленного настоящим пунктом, при установлении итогов голосования на местном опросе не учитываются.

22.4. Сведения, внесенные в электронный бланк, предусмотренный подпунктом 1 пункта 22.1 настоящего Положения, которые не позволяют осуществить идентификацию участников местного опроса (в том числе установить наличие права гражданина участвовать в местном опросе) либо установить результаты выбора участником местного опроса одного из вариантов ответа на вопрос местного опроса, подлежат автоматизированной регистрации и хранению, но при установлении итогов голосования на местном опросе не учитываются.

22.5. По окончании периода, предусмотренного пунктом 22.3 настоящего Положения, члены комиссии, организующей местный опрос, изготавливают на бумажном носителе и собственноручно подписывают список участников местного опроса на основе сведений, зарегистрированных и обработанных в соответствии с пунктом 22.1. настоящего Положения, с учетом требований, предусмотренных пунктом 22.4. настоящего Положения.

Если при изготовлении списка участников местного опроса будет выявлено, что один участник местного опроса проголосовал несколько раз по одному и тому же вопросу местного опроса, подлежит учету волеизъявление данного участника местного опроса, выраженное последним по времени.

23. Определение итогов голосования и результатов опроса

23.1. После истечения времени голосования на опросе, а в случае проведения опроса в форме опросного собрания - после окончания голосования по вопросу опроса участковая комиссия опроса определяет итоги голосования по участку опроса, а в случае, когда опрос проводился без образования участков, комиссия, организующая опрос, определяет итоги голосования на всей территории опроса и его результаты.

Определение итогов голосования (результатов опроса) осуществляется открыто и гласно.

23.2. При определении итогов голосования по опросным листам, предусмотренным пунктом 17.2 настоящего Положения, волеизъявление участников опроса определяется по опросным листам отдельно по каждому вопросу.

При определении итогов голосования по опросным листам, предусмотренным пунктом 17.3 настоящего Положения, волеизъявление участников опроса определяется по каждой строке опросных листов отдельно по каждому вопросу.

При определении итогов голосования участников опроса, проведенного в форме опроса с использованием сайта, волеизъявление участников местного опроса определяется по каждой строке списка участников местного опроса отдельно по каждому вопросу местного опроса.

23.3. Итоги голосования устанавливаются путем подсчета голосов участников опроса, поданных за каждый вариант ответа на вопрос опроса.

При определении итогов голосования не учитываются опросные листы (строки опросных листов), погашенные или признанные недействительными.

23.4. Итоги голосования заносятся в протокол об итогах голосования по соответствующему участку опроса (протокол о результатах опроса).

23.5. В случае, когда опрос проводился на участках, комиссия, организующая местный опрос, устанавливает результаты опроса на основании протоколов об итогах голосования по участкам опроса путем суммирования голосов участников, поданных за каждый вариант ответа на вопрос опроса, по всем участкам.

Итоги голосования на опросе, установленные комиссией, организующей опрос, заносятся в протокол о результатах опроса.

23.6. Заполнение протокола об итогах голосования по участку опроса (протокола о результатах опроса) карандашом и внесение в него каких-либо исправлений не допускаются.

23.7. Если опрос проводится по нескольким вопросам, то определение итогов голосования и составление протокола об итогах голосования на участке опроса (протокола о результатах опроса) по каждому вопросу производится отдельно.

23.8. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования по участку опроса (протоколе о результатах опроса) или возникновении сомнений в правильности составления такого протокола комиссия, организующая опрос, вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов участников опроса участковой комиссией опроса либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов участников опроса. По итогам повторного подсчета голосов участников опроса комиссия, осуществившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования по участку опроса (протокол о результатах опроса), на котором делается отметка «Повторный подсчет голосов».

23.9. Протокол об итогах голосования по участку опроса (протокол о результатах опроса) подписывается всеми членами участковой комиссии опроса (членами комиссии, организующей опрос).

23.10. Член участковой комиссии опроса (член комиссии, организующей опрос), не согласный с протоколом об итогах голосования по участку опроса (протоколом о результатах опроса) в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к указанному протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

23.11. Итоги голосования по участку опроса могут быть признаны недействительными в следующих случаях:

1) допущенные при проведении опроса или определении итогов голосования по участку опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления участников опроса по участку опроса;

2) по решению суда.

23.12. Результаты опроса могут быть признаны недействительными в следующих случаях:

1) допущенные при проведении опроса или определении результатов опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить действительную волю его участников;

2) по решению суда;

3) итоги голосования признаны недействительными на части участков опроса, списки участников опроса на которых на момент окончания опроса в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа участников, проголосовавших на опросе.

23.13. Опрос признается несостоявшимся, если при его проведении проголосовало меньшее количество участников опроса, чем минимальная численность, установленная в соответствии с подпунктом 7 пункта 13.5 настоящего Положения.

23.14. Итоги опроса признаются недействительными, опрос признается несостоявшимся по каждому вопросу отдельно.

24. Опубликование результатов опроса и хранение документации

24.1. Официальное опубликование результатов опроса, а также данных о количестве голосов участников опроса, поданных за различные варианты ответа на вопрос (вопросы) опроса, осуществляется комиссией, организующей местный опрос, в течение 14 календарных дней после дня окончания срока его проведения.

В случае, когда опрос проводился на участках опроса, комиссия, организующая опрос, также публикует данные, содержащиеся в протоколах об итогах голосования на участках опроса, в течение 30 календарных дней после дня окончания срока его проведения.

24.2. Вся документация опроса, включая опросные листы и списки участников опроса, подлежит хранению в Думе г. Бодайбо и района не менее одного года после дня окончания срока его проведения.

25. Рассмотрение результатов местного опроса

Результаты опроса подлежат рассмотрению Думой г. Бодайбо и района на её ближайшем заседании, но не позднее 30 дней со дня официального опубликования результатов опроса.

к Положению о порядке назначения и
проведения опроса граждан на территории
муниципального образования г. Бодайбо и район

Примерная форма

Опрос
Муниципального образования г. Бодайбо и района
по вопросу _____

Список участников опроса граждан
в муниципальном образовании г. Бодайбо и района
по участку опроса № _____ <1>

(адрес комиссии опроса (участковой комиссии))

Страница № _____
Книга № _____

№	Фамилия, имя, отчество	Год рождения; день и месяц рождения <2>	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина <3>	Подпись участника опроса <4>	Подпись члена комиссии опроса граждан (участковой комиссии опроса) либо подписи членов комиссии опроса <5>	Дата голосования	Время голосования участника опроса при проведении опроса с использованием официального сайта органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - опрос с использованием сайта)	Сведения о выборе участником опроса с использованием сайта одного из вариантов ответа на вопрос опроса	Особые отметки

Число участников опроса граждан, внесенных в список участников опроса граждан в муниципальном образовании г. Бодайбо и района _____

Число опросных листов, выданных участникам опроса граждан в муниципальном образовании г. Бодайбо и района, проголосовавшим в помещении для голосования _____

Число опросных листов, выданных участникам опроса граждан в городе Иркутске, проголосовавшим вне помещения для голосования <6> _____

Подпись члена комиссии (подписи членов комиссии опроса с использованием сайта) (участковой комиссии опроса), проставившего (поставивших) суммарные данные на этой странице _____

<1> - используется при образовании участков опроса;

<2> - день и месяц рождения указываются в отношении граждан в возрасте 18 лет или в возрасте 16 лет при проведении опроса, проводимого по инициативе жителей города Иркутска по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта (инициативных проектов) по реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования г. Бодайбо и района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования г. Бодайбо и района;

<3> - документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, используется в значении, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

<4> - заполняется при проведении опроса граждан муниципального образования г. Бодайбо и района в форме консультативного местного референдума и (или) опросного собрания;

<5> - подпись члена комиссии опроса муниципального образования г. Бодайбо и района (участковой комиссии опроса) проставляется при проведении опроса граждан в муниципальном образовании г. Бодайбо и района в форме консультативного местного референдума, поквартирного (подомового) обхода, опросного собрания; подписи членов комиссии опроса проставляются при проведении опроса в муниципальном образовании г. Бодайбо и района в форме опроса с использованием сайта;

<6> - заполняется при проведении опроса в муниципальном образовании г. Бодайбо и района в форме консультативного местного референдума