

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
ДУМА ГОРОДА БОДАЙБО И РАЙОНА
РЕШЕНИЕ**

29.09.2026

Бодайбо

№ 54

О ликвидации муниципального
казенного учреждения администрации
Кропоткинского городского поселения

В связи с истечением срока полномочий органов местного самоуправления Кропоткинского муниципального образования, руководствуясь статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», ч. 2 ст. 16 Закона Иркутской области от 26.12.2025 № 119-ОЗ «О территориальных и организационных основах местного самоуправления в Иркутской области», статьи 23 Устава муниципального образования г. Бодайбо и района, Дума г. Бодайбо и района,

РЕШИЛА:

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение администрацию Кропоткинского городского поселения (ОГРН 1053802020612, ИНН/КПП 3802010457/380201001), юридический адрес: 666940, Иркутская область, Бодайбинский район, рп. Кропоткин, ул. Ленина, д. 9.

2. Установить срок ликвидации администрации Кропоткинского городского поселения до 31 марта 2027 года.

3. Установить срок заявления требований кредиторами в течение двух месяцев с даты опубликования информации о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации». Требования предъявляются по адресу: 666940, Иркутская область, Бодайбинский район, рп. Кропоткин, ул. Ленина, д. 9.

4. Утвердить:

4.1. Положение о ликвидационной комиссии администрации Кропоткинского городского поселения (далее - ликвидационная комиссия) (приложение 1);

4.2. Состав ликвидационной комиссии (приложение 2);

5. Ликвидационной комиссии:

5.1. Утвердить План мероприятий по ликвидации администрации Кропоткинского городского поселения;

5.2. Осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с

ликвидацией администрации Кропоткинского городского поселения (далее - ликвидируемое юридическое лицо).

6. Полномочия по уведомлению Федеральной налоговой службы о ликвидации и подаче документов о прекращении деятельности ликвидируемого лица возложить на Председателя ликвидационной комиссии.

7. Установить, что со дня назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

8. Разрешить ликвидационной комиссии использовать печати и штампы ликвидируемого юридического лица.

9. Наделить Председателя ликвидационной комиссии правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса, перечня имущества, передаваемого вновь образованному Бодайбинскому муниципальному округу Иркутской области, иной отчетности и других документов, создаваемых в процессе ликвидации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Наделить Председателя ликвидационной комиссии полномочиями по изданию распоряжений по вопросам, связанным с проведением мероприятий по ликвидации.

11. Имущество, оставшееся после проведения ликвидационных процедур, передать вновь образованному Бодайбинскому муниципальному округу Иркутской области.

12. Финансирование расходов, связанных с ликвидацией, осуществляется до 31.12.2026 включительно за счет средств бюджета преобразуемого Кропоткинского муниципального образования, с 01.01.2027 – за счет средств бюджета вновь образованного Бодайбинского муниципального округа Иркутской области.

13. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

14. Опубликовать настоящее решение в газете «Ленский шахтер» и в газете «Вести Кропоткин», разместить на официальном сайте Администрации г. Бодайбо и района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://bodaybo38.ru/> и на официальном сайте администрации Кропоткинского городского поселения www.кропоткин-адм.рф.

Председатель Думы



Е.Н. Бодяло

Приложение № 1
к решению Думы г. Бодайбо
и района от 29.09.2026 № 54

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 26.12.2025 № 119-ОЗ «О территориальных и организационных основах местного самоуправления в Иркутской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии администрации Кропоткинского городского поселения (далее – ликвидационная комиссия, ликвидируемое юридическое лицо, преобразуемое муниципальное образование), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов комиссии и ее Председателя.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные лица преобразуемого муниципального образования, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации.

1.4. Ликвидация считается завершенной, а ликвидируемое юридическое лицо прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Решением Думы г. Бодайбо и района назначается персональный состав ликвидационной комиссии, в том числе ее Председатель. Председателем ликвидационной комиссии назначается лицо, на которое возложены полномочия в соответствии с постановлением мэра г. Бодайбо и района от 21.09.2026 № 5 «О возложении полномочий на начальника отдела по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и транспорта администрации Кропоткинского городского поселения (иных должностных лиц)».

С момента прекращения полномочий главы муниципального образования в связи с вступлением в должность главы вновь образованного Бодайбинского муниципального округа Иркутской области Председатель и члены ликвидационной комиссии (в случае их увольнения) продолжают

исполнять свои полномочия на основании гражданско-правового договора, подписанного заместителем председателя представительного органа.

Изменения в состав ликвидационной комиссии, исключение членов комиссии из ее числа и включение новых членов комиссии утверждаются Решением представительного органа местного самоуправления.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

2.3. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого юридического лица выступает в суде по вопросам, связанным с ликвидацией.

2.4. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно.

3. Функции ликвидационной комиссии

3.1. С целью осуществления полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица в течение всего периода его ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. В сфере правового обеспечения: организация юридического сопровождения деятельности, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией;

3.1.2. В сфере документационного обеспечения: координация документационного обеспечения, подготовки к передаче документов вновь образованному Бодайбинскому муниципальному округу Иркутской области, формирование архивных фондов;

3.1.3. В сфере бюджетных отношений обеспечивает реализацию бюджетных полномочий ликвидируемого юридического лица;

3.1.4. В сфере кадрового обеспечения: администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

3.2. При исполнении функций ликвидационная комиссия руководствуется действующим законодательством, планом мероприятий по ликвидации и настоящим Положением.

4. Порядок работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого юридического лица преобразуемого муниципального образования в течение всего периода его ликвидации согласно плану ликвидационных мероприятий и действующему законодательству.

4.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях.

4.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании присутствует более половины от числа членов ликвидационной комиссии.

4.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

4.5. Решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос Председателя ликвидационной комиссии является решающим.

4.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии секретарем комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется секретарем не позднее 3 (трех) дней со дня проведения заседания. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается Председателем ликвидационной комиссии и секретарем.

4.7. Председатель ликвидационной комиссии:

4.7.1. организует работу по ликвидации;

4.7.2. является единоличным исполнительным органом ликвидируемого юридического лица, действует на основе единоначалия;

4.7.3. действует без доверенности от имени ликвидируемого юридического лица;

4.7.4. распоряжается имуществом ликвидируемого юридического лица в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, действующими на территории преобразуемого муниципального образования, выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

4.7.5. обеспечивает своевременную уплату ликвидируемым юридическим лицом в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

4.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией юридического лица в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

4.7.7. подписывает и представляет на утверждение Думе г. Бодайбо и района, а после прекращения ее полномочий - ее правопреемнику промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, а также перечень имущества, передаваемого вновь образованному Бодайбинскому муниципальному округу Иркутской области;

4.7.8. имеет право осуществлять исполнительно-распорядительные функции с правом подписи банковских, финансовых, казначейских документов, промежуточного ликвидационного баланса, ликвидационного баланса, иных отчетов и других документов, создаваемых в процессе ликвидации и иных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.7.9. имеет право использовать печати и штампы ликвидируемого юридического лица;

4.7.10. имеет право вносить на рассмотрение Думы г. Бодайбо и района, а после прекращения ее полномочий - ее правопреемника изменения в состав ликвидационной комиссии, исключение членов комиссии из ее числа и включение новых членов комиссии, в том числе и замене Председателя ликвидационной комиссии.

4.7.11. самостоятельно решает все вопросы деятельности ликвидируемого юридического лица, отнесенные к ее компетенции действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, планом мероприятий по ликвидации.

4.8. Член ликвидационной комиссии:

4.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Положению, плану мероприятий по ликвидации;

4.8.2. представляет Председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией;

4.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

4.9. Из состава членов ликвидационной комиссии назначается секретарь. Секретарь ликвидационной комиссии:

4.9.1. ведет протоколы ее заседаний;

4.9.2. доводит до адресатов решения ликвидационной комиссии.

4.10. В период временного отсутствия Председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя либо член ликвидационной комиссии на основании решения Председателя.

4.11. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее Председателем.

4.12. Председатель и члены ликвидационной комиссии несут ответственность за причиненный ущерб ликвидируемому юридическому лицу и/или его правопреемнику.

4.13. Председатель и члены ликвидационной комиссии могут быть привлечены к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Инвентаризация имущества

5.1. Инвентаризация имущества проводится перед составлением промежуточного ликвидационного баланса. Инвентаризации подлежит все имущество ликвидируемого юридического лица независимо от его местонахождения и все виды финансовых обязательств.

5.2. Председатель ликвидационной комиссии распоряжением назначает инвентаризационную комиссию, определяет сроки проведения инвентаризации.

5.3. По завершении инвентаризации имущества, финансовых обязательств, производится оформление ведомости результатов, выявленных инвентаризацией.

5.4. Председатель ликвидационной комиссии утверждает результаты инвентаризации.

6. Составление промежуточного ликвидационного баланса

6.1. Промежуточный ликвидационный баланс составляется ликвидационной комиссией после окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидируемого юридического лица (не ранее чем через два месяца со дня опубликования сообщения о ликвидации). Промежуточный ликвидационный баланс и приложения к нему подписываются Председателем ликвидационной комиссии.

6.2. Выплата денежных сумм кредиторам производится в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения Думой г. Бодайбо и района.

7. Составление ликвидационного баланса

7.1. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

7.2. Ликвидационная комиссия в течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет в Думу вновь образованного Бодайбинского муниципального округа Иркутской области ликвидационный баланс.

8. Заключительные положения

8.1. Имущество ликвидируемого юридического лица передаются ликвидационной комиссией вновь образованному Бодайбинскому муниципальному округу Иркутской области.

8.2. После проведения всех взаиморасчетов ликвидационная комиссия закрывает банковские и иные счета ликвидируемого юридического лица.

8.3. После завершения процедуры ликвидации печати и штампы ликвидируемого юридического лица подлежат уничтожению. Об их уничтожении составляется акт об уничтожении.

Приложение № 2
к решению Думы г. Бодайбо
и района от 29.09.2026 № 54

**СОСТАВ
ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ
КРОПОТКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Коробов Олег Викторович - председатель

Члены ликвидационной комиссии:

Хусаинова Евгения Ивановна	- по административно-хозяйственным вопросам и инвентаризации имущества;
Шарова Марина Михайловна	- по финансовым, бухгалтерским вопросам;
Кулямина Наталья Александровна	- по правовому обеспечению, по кадровой работе
Пенская Светлана Васильевна	- по делопроизводству и архиву.