

Как оформить возврат средств из СФР за мероприятия по охране труда

Минтруд расширил перечень предупредительных мер, за которые можно возместить средства из СФР

Работодатели вправе ежегодно возвращать часть средств через СФР, которые потратили на мероприятия по охране труда. Сумму к возврату определяет и согласовывает территориальный орган СФР в размере не больше начисленных за год страховых взносов за вычетом страховых выплат.

Основные НПА для организации процедуры по возврату средств из СФР за мероприятия по охране труда

Реквизиты	Название НПА	Суть
Приказ Минтруда от 11.07.2024 № 347н	Правила финансирования мероприятий по охране труда	Порядок финансирования мероприятий по ОТ В приложении приведена форма плана финансирования
Приказ СФР от 11.03.2025 № 278	Регламент о предоставлении услуги по принятию решения о финансировании мероприятий по ОТ	Порядок предоставления услуги СФР В приложении 2 приведены формы заявлений о финансовом обеспечении и возмещении расходов

Изменения-2026

Минтруд обновил правила финансирования мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний. Новые требования утвердили приказом Минтруда от 08.08.2025 № 497н.

Что изменилось в правилах финансирования в 2026 году

Расширили перечень предупредительных мер, за которые можно вернуть средства из СФР

Расширили способы подачи заявлений

Сократили сроки и уточнили порядок принятия решений СФР

Добавили новые основания для отказа в финансировании

Изменили сроки
и правила предоставления документов

Продлили сроки представления подтверждающих документов

Уточнили наименование
органа СФР

Уточнили правила возмещения для санаторно-курортного лечения

Закрепили порядок оформления и уведомления работодателя: теперь территориальный орган СФР оформляет решение о финобеспечении или о его отказе. В течение одного рабочего дня после подписания направляет его работодателю и размещает в личном кабинете работодателя на сайте СФР. При отказе – с обоснованием причин.

ДОБАВИЛИ НОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ФИНАНСИРОВАНИИ

СФР может отказать, если документы предоставили не в полном объеме или они содержат недостоверные сведения. Также, по новым Правилам, территориальный орган СФР отменит отказ из-за нехватки средств в бюджете, если ему выделят дополнительные средства. Новое решение о финансировании примет с учетом очередности подачи заявления и уведомит работодателя (п. 6 Правил).

ИЗМЕНИЛИ СРОКИ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Увеличили срок подачи документов о недостающей до лимита сумме (абз. 1 п. 7 Правил).

Отдельно закрепили право работодателя подать заявление об уменьшении одобренной суммы, если он понимает, что не сможет использовать её полностью. Крайний срок подачи заявления – 14 октября (абз. 5 п. 7 Правил).

Работодатель по-прежнему вправе менять план в пределах одобренной суммы без повторной подачи заявления, но теперь есть исключение: подайте заявление и документы заново, если изменения касаются приобретения приборов, устройств и оборудования стран ЕАЭС для безопасного ведения горных работ в рамках модернизации основных производств (абз. 3, 4 п. 7 Правил).

ПРОДЛИЛИ СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

Теперь получить возврат средств можно, даже если работодатель не успел получить закрывающие документы к моменту подачи заявления. Также увеличили срок предоставления платежных и подтверждающих расходы документов с 15 до 20 декабря. Решение о возмещении расходов территориальный орган СФР примет до конца года (абз. 2 п. 15 Правил).

Пошаговый алгоритм действий

Как оформить возврат средств из СФР



Как оформить возврат средств из СФР

Узнайте сумму,
которую возможно получить

Выберите
мероприятия для финансирования

Составьте план
финансового
обеспечения

Направьте заявление
о финансировании

Узнайте о принятом решении

Соберите
документы

Направьте заявление
о возмещении
расходов

КАЛЕНДАРЬ ДЕЛ для ВОЗВРАТА СРЕДСТВ из СФР в 2026 ГОДУ

УЗНАТЬ СУММУ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ
В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОРГАНЕ СФР ИЛИ БУХГАЛТЕРИИ
СОСТАВИТЬ ПЛАН ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ЯНВАРЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	ФЕВРАЛЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	МАРТ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	АПРЕЛЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
МАЙ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	ИЮНЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	ИЮЛЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	АВГУСТ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
СЕНТЯБРЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	ОКТАБРЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	НОЯБРЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	ДЕКАБРЬ Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

НАПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВОЗМЕЩЕНИИ
РАСХОДОВ

НАПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
НА НЕДОСТАЮЩУЮ
СУММУ ИЛИ ОБ
УМЕНЬШЕНИИ СРЕДСТВ

НАПРАВИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
РАСХОДОВ

НАПРАВИТЬ
ПЛАТЕЖНЫЕ
ДОКУМЕНТЫ

Шаг 1. Узнайте сумму, которую возможно получить

Работодатель может вернуть из СФР до 20 процентов от суммы страховых взносов. Лимит увеличат до 30 процентов, если организация направит дополнительные 10 процентов на санаторно-курортное лечение предпенсионеров: кому до выхода на пенсию осталось не более пяти лет (абз. 2, 3 п. 1 Правил).

Для организаций с численностью до 100 человек, которые два года подряд не подавали заявление о финансировании, сумму возмещения рассчитывают за три предыдущих года. При этом вернуть можно не больше суммы страховых взносов за текущий год. Если рассчитанная сумма превышает лимит, для возврата используют максимум от взносов за три года (абз. 4 п. 1 Правил).

Как рассчитать сумму возврата средств из СФР для организации с численностью до 100 человек

В ООО «Альфа» работает 50 сотрудников. В 2023 и 2024 году проводили мероприятия по профилактике травматизма за свой счет. В 2025 году направили заявление на возврат средств из СФР.

Рассчитаем сумму возврата за три предыдущих года. Для этого понадобятся данные о страховых взносах и выплатах за 2024, 2023 и 2022 год.

Сумма страховых взносов, руб.		Сумма страховых выплат по обязательному социальному страхованию на НС и профзаболеваний , руб.
2022	72 000	15 000
2023	70 000	12 000
2024	50 000	17 000
ИТОГО	192 000	44 000

Рассчитаем максимальную сумму возмещения по формуле: сумма страховых взносов за предыдущий год – сумма страховых выплат за предыдущий год × 20%.

Сумма к возврату = 192 000 – 44 000 × 20% = 29 600 руб.

Вернуть из СФР можно не больше суммы страховых взносов за текущий год.

В 2025 году ООО «Альфа» потратила 90 000 руб. на мероприятия по профилактике травматизма, а на страховые выплаты – 14 000 руб.

Лимит суммы, которую можно возместить = 90 000 – 14 000 = 76 000 руб.

Компания за предел не выходит, поэтому в 2025 году получит от СФР 29 600 руб.

МЕРОПРИЯТИЯ, ЗА КОТОРЫЕ МОЖНО ВЕРНУТЬ ДЕНЬГИ ЗА СЧЕТ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ В СФР

Работодатель самостоятельно выбирает, какие из них проводить и заявлять на возмещение средств из СФР (п. 3 Правил). Ориентируйтесь на план мероприятий по охране труда и доступную сумму финансирования.

Ситуация

Можно ли включить в план финансового обеспечения мероприятия, которые еще не провели

Да, можно.

Включите в план мероприятия, которые организация только планирует провести в этом году. Иметь на руках заключенные договоры в момент составления плана не обязательно. Главное – получить подтверждающие документы о расходах не позднее 20 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства за обучение оказанию первой помощи и обучение применению СИЗ

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за обучение работников, которые обязаны или должны уметь оказывать первую помощь, а также используют СИЗ, которые требуют практических навыков (подп. «в» п. 2 Правил). Средства вернут вне зависимости от способа обучения: по общей программе, в которую включили вопросы по оказанию первой помощи и использованию СИЗ, или по отдельным программам.

Включите мероприятия в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства за обучение электробезопасности

Нет, нельзя.

Мероприятия, за которые можно вернуть средства из фонда, перечислены в пункте 2 Правил. Обучение электробезопасности не входит в перечень. СФР вернет средства только за обучение работников с отрывом от работы требованиям охраны труда по программам А, Б, В, оказанию первой помощи пострадавшим и использованию СИЗ в учебном центре.

Ситуация

За покупку каких СИЗ можно получить возмещение расходов от СФР

СИЗ, которые приобрели на основании Норм, изготовленные на территории государств – членов Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС).

СФР компенсирует расходы на приобретение средств индивидуальной защиты при соблюдении условий (подп. «г» п. 2 Правил):

- изготовлены на территории государств – членов ЕАЭС: Армении, Беларуси, Казахстана, Киргизии и России;
- СИЗ есть в Нормах, которые утвердили ЛНА работодателя.

При несоблюдении условий СФР откажет в возмещении.

Также можно получить возмещение за приобретение вендинговых аппаратов и дозаторов для выдачи смывающих средств (подп. «г» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за приобретение работникам смывающих и обезвреживающих средств за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за приобретение работникам смывающих средств. Включите их в Нормы выдачи СИЗ и смывающих средств работодателя и утвердите документ ЛНА (подп. «г» п. 2 Правил).

Также можно получить возмещение за приобретение дозаторов для выдачи смывающих средств (подп. «г» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за приобретение алкотестеров за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за приобретение приборов для определения наличия и уровня содержания алкоголя для работников, которые проходят обязательные предсменные или предрейсовые медосмотры (подп. «з» п. 2 Правил).

Также можно получить возмещение за приобретение тонометров и оборудования для автоматизированного и дистанционного проведения процедуры (подп. «з» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за приобретение тахографов за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за приобретение приборов контроля за режимом труда и отдыха водителей при организации пассажирских и грузовых перевозок (подп. «и» п. 2 Правил).

Также можно получить возмещение за приобретение программно-аппаратного шифровального средства (подп. «и» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за обеспечение лечебно-профилактическим питанием за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за выдачу лечебно-профилактического питания работникам, для которых оно предусмотрено перечнем отдельных видов работ (подп. «ж» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за проведение специальной оценки условий труда за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за проведение спецоценки (подп. «а» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы из СФР за мероприятия по снижению уровня воздействия вредных производственных факторов на рабочем месте до нормы

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за мероприятия по снижению уровня воздействия вредных производственных факторов на рабочем месте до норм (подп. «б» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы на обязательные медосмотры работников за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за проведение обязательных периодических медосмотров работников, которые заняты на работах с вредными или

опасными производственными факторами (подп. «е» п. 2 Правил). Перечень таких работ перечислили в статье 220 ТК.

СФР вернет средства, если проводили периодические медосмотры работников:

- на которых воздействуют вредные производственные факторы;
- выполняют работы из перечня, который утвердили приказом Минтруда и Минздрава от 31.12.2020 № 988н/1420н и приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н.

Такого мнения придерживается СФР в письме от 05.11.2020 № 02-08-01/12-05-12630л.

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить в СФР расходы на медосмотр сотрудников, которые работают за компьютером

Да, можно, если на их рабочих местах есть вредные и опасные производственные факторы.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за проведение обязательных периодических медосмотров работников, которые заняты на работах с вредными или опасными производственными факторами (подп. «е» п. 2 Правил). Перечень таких работ перечислили в статье 220 ТК.

Как правило, работа за компьютером относится к оптимальным условиям труда, и направлять таких работников на медосмотр не нужно. Направьте на процедуру только в том случае, если на рабочем месте по результатам СОУТ выявили химические вещества, обозначенные в Порядке № 29н одной из пяти букв верхнего индекса (письмо Минтруда от 04.03.2021 № 15-2/ООГ-581):

- А – химические вещества, способные вызывать аллергические заболевания;
- Ф – аэрозоли преимущественно фиброгенного действия;
- Р – вещества, опасные для репродуктивного здоровья человека;
- К – канцерогенные вещества, биологические и физические факторы;
- О – вещества, опасные для развития острого отравления.

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за счет СФР на санаторно-курортное лечение работников

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за санаторно-курортное лечение работников, если они работают с вредными или опасными факторами. Размещать таких работников в номерах высшей категории запрещено (подп. «д» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за счет СФР на санаторно-курортное лечение работников предпенсионного возраста

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за санаторно-курортное лечение предпенсионеров: кому до выхода на пенсию осталось не более пяти лет. Размещать таких работников в номерах высшей категории запрещено (подп. «н» п. 2 Правил).

Если организация направит дополнительные 10 процентов на санаторно-курортное лечение предпенсионеров, то лимит для возврата увеличат до 30 процентов (абз. 3 п. 1 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли возместить расходы за приобретение аптечек для оказания первой помощи за счет СФР

Да, можно.

Работодатель вправе возместить из СФР расходы за приобретение аптечек для оказания первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий (подп. «к» п. 2 Правил).

Также можно получить возмещение за приобретение комплектующих медицинских изделий (подп. «з» п. 2 приказа Минтруда от 08.08.2025 № 497н).

Мнение!!!

Страхователь вправе вернуть средства только за покупку аптечек по приказу № 262н

В приказе № 347 указано, что аптечки должны быть приобретены по приказу Минтруда от 24.05.2024 № 262н. Если изделия закупали на основании других приказов Минтруда, то СФР откажет в возмещении средств.

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

За обучение каких работников по охране труда можно вернуть средства за счет СФР

Перечень включает 18 категорий работников.

Работодатель вправе возместить средства из СФР за обучение по охране труда (подп. «в» п. 2 Правил):

- руководителя и заместителя руководителя организации;
- руководителей филиалов и их заместителей;
- руководителей структурных подразделений и их заместителей;
- руководителей структурных подразделений филиала и их заместителей;
- специалистов;
- специалистов по охране труда;
- работников рабочих профессий;
- председателя или его заместителя, а также членов комиссий по проверке знания требований охраны труда;
- работников, которые проводят инструктаж по ОТ и обучение требованиям охраны труда;
- работников, которые назначены на микропредприятия за проведение проверки знаний требований охраны труда;
- членов комитетов или комиссий по охране труда;
- уполномоченных или доверенных лиц по охране труда профсоюзов;
- работников, которые выполняют работы повышенной опасности;
- работников, которые отвечают за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности;
- лиц, которые обязаны оказывать первую помощь пострадавшим;
- работников, которые управляют автотранспортным средством по своим должностным обязанностям;
- работников, которые должны уметь оказывать первую помощь пострадавшим;
- работников, применяющих СИЗ, которые требуют практических навыков.

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства из СФР за обеспечение бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов

Да, можно.

Работодатель вправе возместить из СФР расходы на выдачу молока или других равноценных пищевых продуктов сотрудникам, которые работают во вредных условиях труда и им положена выдача по Перечню (подп. «р» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства из СФР за покупку оборудования для модернизации основных производств

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за покупку приборов, устройств и оборудования для безопасного ведения горных работ при модернизации основных производств (подп. «п» п. 2 Правил):

- из стран – членов Евразийского экономического союза;
- импортных, если отсутствуют отечественные аналоги.

Минтруд утвердил рекомендуемый перечень приборов и устройств для безопасного ведения горных работ, за приобретение которых можно вернуть средства из СФР, в приказе Минтруда от 23.06.2022 № 372. Перечень оборудования смотрите в таблице.

Системы или элементы систем контроля	Системы и средства	Прочее
• усталости водителей и операторов тяжелой техники и грузовых транспортных средств; • аэрогазового; • запыленности воздуха и пылевых отложений; • параметров состояния здоровья работников	• позиционирования технических устройств и персонала; • сигнализации и аварийного оповещения персонала; • для удаления горючих и вредных газов из горных выработок, выработанных пространств, угольного массива; • осланцевания горных выработок для обеспечения пыле- и взрывобезопасности горных выработок;	• газо- или дымоанализаторы; • системы аспирации или элементы систем вентиляции помещений для удаления взвешенных частиц в воздушной среде; • газо- и дымоотсасывающее оборудование с шумопоглотителями и огнепреградителями для удаления газо- и дымовоздушной среды из горных выработок; • multifunctional системы безопасности с системами определения

• взрывозащиты горных выработок и локализации взрывов; • контроля и прогноза газодинамических явлений; • дистанционного контроля устойчивости откосов бортов и отвалов, включая систему деформационного контроля и систему дистанционного гидрогеологического контроля	местоположения людей в горных выработках; • системы поиска и обнаружения персонала, застигнутого аварией больше 36 часов назад от ее начала, через слой породы толщиной от 20 м и разрешением от 2 м; • системы определения местоположения персонала в горных выработках шахты; • системы поиска и обнаружения людей, застигнутых аварией; • пневмо-воздушный транспорт для подачи инертной пыли; • модульные дегазационные установки; • компакт-станции для проходческих или очистных забоев; • многофункциональные системы контроля газодинамических явлений; • мобильное вентиляционное оборудование; • буровые станки для бурения дегазационных скважин; • средства освещения горных выработок
--	--

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил). К заявлению приложите копии документов (абз. 3 п. 4 Правил):

- которые обосновывают приобретение приборов;
- из технических проектов, которыми предусмотрена закупка приборов.

Ситуация

Можно ли вернуть средства из СФР за покупку оборудования для обеспечения безопасности работников или контроля за безопасным ведением работ

Да, можно.

Работодатель вправе возместить расходы из СФР за покупку приборов, устройств и оборудования для обеспечения безопасности работников или контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов, в том числе на подземных работах (подп. «л» п. 2 Правил).

Также можно получить возмещение за устройства, которые обеспечивают дистанционный контроль, видео- или аудиофиксацию (подп. «и» п. 2 приказа Минтруда от 08.08.2025 № 497н).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства из СФР за покупку оборудования для проведения обучения охране труда

Да, можно.

Работодатель вправе возместить из СФР расходы на приобретение приборов, устройств, оборудования, с помощью которых проводят дистанционную видео- и аудиофиксацию обучения и хранят ее результаты, а также обучают (подп. «м» п. 2 Правил):

- вопросам безопасного ведения работ;
- действиям в случае аварии или инцидента на ОПО;
- практическим навыкам оказания первой помощи пострадавшим.

К оборудованию, за которое можно вернуть средства из СФР, относятся компьютерные тренажеры, программное обеспечение, видеофильмы и комплексы приборов для обучения, а также приобретение манекенов-тренажеров (подп. «м» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства из СФР за покупку оборудования для мониторинга состояния здоровья работников

Да, можно.

Работодатель вправе возместить из СФР расходы за приобретение отдельных приборов, устройств и оборудования или их комплексов, а также сервисов и систем для мониторинга на рабочем месте состояния здоровья работников, на которых воздействуют вредные и опасные производственные факторы (подп. «о» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

Можно ли вернуть средства из СФР за проведение оценки профессиональных рисков

Да, можно.

Работодатель вправе возместить из СФР расходы за проведение оценки профессиональных рисков (подп. «с» п. 2 Правил).

Включите мероприятие в план финансирования и направьте его вместе с заявлением не позднее 31 июля (п. 4 Правил).

Ситуация

За какое санаторно-курортное лечение нельзя вернуть дополнительные 10 процентов при финансировании СФР

За санаторно-курортное лечение сотрудников, которые работают с вредными или опасными факторами.

Расходы на санаторно-курортное лечение для таких сотрудников также можно возместить за счет средств СФР, но вернуть получится только 20 процентов от страховых взносов (подп. «д» п. 3 Правил).

Сумму финансирования можно увеличить до 30 процентов, если дополнительные средства сверх 20 процентов направить на санаторно-курортное лечение работников предпенсионного возраста (п. 1 Правил).

Шаг 4. Направьте заявление о финансировании



Напишите заявление о финансировании мероприятий по охране труда и приложите к нему План финансового обеспечения, чтобы оформить возврат средств от СФР. Подайте заявление не позднее 31 июля текущего календарного года в территориальный орган СФР

по месту регистрации предприятия. На основании документов СФР рассмотрит и примет решение о выплате (п. 4 Правил).

Совет!

Подайте заявление заранее.

Это уменьшит вероятность отказа в финансировании из-за распределения бюджета фонда, а если допустили ошибки в документах, останется время для исправления ошибок и повторной подачи заявления.

Подготовьте и приложите к заявлению дополнительные документы только в одном случае – если включили в план приобретение приборов, устройств и оборудования стран ЕАЭС для безопасного ведения горных работ в рамках модернизации основных производств (абз. 3 п. 4 Правил):

- копии документов, которые обосновывают приобретение приборов;
- копию или выписку из технических проектов, которыми предусмотрена закупка приборов.

Внимание!

Копии документов заверьте печатью работодателя.

Это указано в пункте 14 Правил. При подаче через портал Госуслуг заверять документы не нужно.

Работодатель или его представитель подает заявление в бумажном виде либо в электронной форме, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью (абз. 2 п. 4 Правил). При подаче документа в бумажном виде подготовьте два экземпляра заявления. На втором экземпляре специалист отделения СФР сделает отметку о принятии заявления и назначит проведение камеральной проверки по наличию или отсутствию пеней.

Подготовьте доверенность в зависимости от способа подачи заявления, если поручили обязанности представителю (подп. «г» п. 49 Порядка). Запросите её у юриста компании. В доверенности укажите, что доверенное лицо может не только подавать документы, но и забирать документы, заверять копии документов и сдавать отчёт об использовании страховых сумм. Также понадобятся документы для подтверждения личности. Подробности в таблице.

Способ подачи заявления	Доверенность	Документы для подтверждения личности
Лично, через МФЦ	Оформленная:	Паспорт

	- по пункту 4 статьи 185.1 ГК - по статье 59 Закона от 11.02.1993 № 4462-1	
Через портал	Машиночитаемая, сформированная на Едином портале	Усиленная квалифицированная электронная подпись* * продублируйте заявление на бумажном носителе с подписью руководителя и печатью компании, если используете простую электронную подпись

СФР откажет в приеме заявления, если (п. 37, 52 Порядка):

- не удалось установить личность заявителя или его представителя;
- заявление и документы подали после 31 июля текущего календарного года;
- у представителя отсутствует доверенность.

Заявление регистрируют в день подачи документов, если подали его лично. В случае подачи через Единый портал или почту – на следующий рабочий день после поступления документа (п. 39 Порядка). Информацию о поступившем заявлении и ходе его рассмотрения СФР разместит на официальном сайте территориального органа СФР или в личном кабинете страхователя (п. 8 Правил).

Шаг 5. Узнайте о принятом решении

Решение о финансовом обеспечении или отказе в финансировании территориальное отделение СФР принимает в течение девяти рабочих дней со дня получения документов (подп. «а» п. 5 Правил).

Для работодателей, которые включили в план финансового обеспечения приобретение приборов, устройств и оборудования стран ЕАЭС для безопасного ведения горных работ в рамках модернизации основных производств, действует особый порядок согласования (подп. «б» п. 5 Правил).

СФР откажет в финансировании, если (п. 6 Правил):

- на день подачи заявления есть непогашенные долги по уплате страховых взносов или задолженность по пеням и штрафам. Риск отказа есть, даже если долг составляет несколько рублей;
- бюджет СФР распределен;
- документы предоставили не в полном объеме или они содержат недостоверные сведения

Отказ из-за нехватки средств в бюджете могут отменить, если территориальному органу СФР выделяют дополнительные средства. Новое решение о финансировании фонд примет с учетом очередности подачи заявления. О принятом решении работодатель получит уведомление (абз. 4 п. 6 Правил).

Внимание!

Подайте повторное заявление не позднее 31 июля, если СФР отказал.

Это указано в абзаце 3 пункта 6 Правил.

Работодатель вправе обжаловать в СФР или в суде отказ в финансировании или возмещении расходов предупредительных мер (п. 18 Правил).

Отслеживайте ход рассмотрения заявления на сайте или в личном кабинете СФР. Решение о финансовом обеспечении или его отказе оформят в течение рабочего дня со дня подписания и направят работодателю, а также разместят в личном кабинете СФР. В случае отказа СФР предоставит обоснование (абз. 2 п. 5 Правил).

Если организация изначально подала заявление на сумму меньше положенного лимита, то после получения решения от СФР подайте заявление на недостающую сумму. Крайний срок – 14 октября (п. 7 Правил).

Шаг 6. Соберите подтверждающие и обосновывающие мероприятия документы



К заявлению о возмещении расходов прикладывают документы или их копии, которые подтверждают проведенные мероприятия по охране труда (п. 10 Правил).

ОТЧЕТ О ПРОИЗВЕДЕННЫХ РАСХОДАХ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ МЕР

Копию или выписку из:

- **ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**
- **ПЕРЕЧНЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА ПО ИТОГАМ СОУТ**
- **КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА ИЛИ СОГЛАШЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

ДОКУМЕНТЫ ОБ ОПЛАТЕ И ПРИОБРЕТЕНИИ ИЛИ ВЫПОЛНЕНИИ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ

Для обоснования произведенных расходов на оплату предупредительных мер соберите пакет документов в зависимости от проведенных мероприятий (п. 11 Правил).

Внимание!

Копии документов заверьте печатью работодателя

Это указано в пункте 14 Правил. При подаче через портал Госуслуг заверять документы не нужно.

Если оплата расходов по договорам будет проходить позже подачи заявления, то работодатель вправе дослать необходимые документы до 20 декабря. Решение о возмещении расходов территориальный орган СФР примет до конца года (п. 15 Правил).

Ситуация

Нужно ли направлять в СФР для обоснования расходов на приобретение СИЗ копии сертификатов/деклараций и заключений Минпромторга

Да, нужно.

В качестве обоснования расходов на возмещение средств за приобретение СИЗ предоставьте номер сертификатов или деклараций соответствия СИЗ, а также копию заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории России, которые действовали на день их приобретения (абз. 3 подп. «г» п. 11 Правил).

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил).

Ситуация

Может ли СФР требовать пояснительную записку о причинах проведения СОУТ

Нет, не может.

Перечень документов, которые необходимо предоставить в СФР для подтверждения и обоснования расходов на спецоценку, перечислили в пункте 10 и подпункте «а» пункта 11 Правил. Среди них:

- отчет о произведенных расходах на финансовое обеспечение предупредительных мер;
- копия или выписка из: плана мероприятий по охране труда, перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда по итогам СОУТ или коллективного договора или соглашения по охране труда;
- документы об оплате и приобретении товаров или выполнении работ и услуг;

- копия договора с организацией, которая проводила СОУТ, с указанием идентификационного номера отчета, количества рабочих мест и стоимости спецоценки.

Правовых оснований требовать оформить и предоставить пояснительную записку у СФР нет.

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на проведение специальной оценки условий труда

Приложите к заявлению на возмещение копию договора с организацией, которая проводила СОУТ, с указанием идентификационного номера отчета, количества рабочих мест и стоимости спецоценки (подп. «а» п. 11 Правил).

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- титульный лист отчета о проведении СОУТ;
- раздел «Информация об организации, проводящей СОУТ»;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась СОУТ;
- сводную ведомость результатов проведения СОУТ;
- акт выполненных работ;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на мероприятия по приведению уровней воздействия ПФ на РМ в соответствие

Приложите к заявлению на возмещение три документа, чтобы получить деньги за мероприятия по приведению уровней воздействия вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах в норму (подп. «б» п. 11 Правил).

1. Сведения об идентификационном номере отчета о проведении СОУТ, которые подтверждают:

- превышение уровня воздействия вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах;
- снижение класса или подкласса условий труда на рабочих местах.

2. Перечень оборудования с техническими характеристиками и перечень работ с проектно-сметной документацией, которые показывают, как снизят воздействие вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах до норм.

3. Копию договора на приобретение оборудования и на проведение работ с указанием количества рабочих мест, на которых проводят мероприятия по снижению уровней воздействия вредных и опасных производственных факторов до норм, и их стоимости.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;
- протокол результатов повторных измерений запыленности и загазованности воздуха на рабочих местах, проведенных аккредитованными лабораториями;
- карту спецоценки;
- акт ввода в эксплуатацию приобретенного оборудования;
- акт выполненных работ;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на приобретение аптечек для оказания первой помощи за счет СФР

Приложите к заявлению на возмещение перечень приобретаемых медицинских изделий с указанием количества, стоимости и постов для оказания первой помощи, укомплектованных аптечками (подп. «к» п. 11 Правил).

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;
- сертификат и декларацию соответствия;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на обеспечение лечебно-профилактическим питанием

Приложите к заявлению на возмещение два документа, чтобы получить деньги за выдачу работникам лечебно-профилактического питания (подп. «ж» п. 11 Правил).

1. Перечень работников, которым выдано ЛПП, с указанием их профессий и должностей, а также норм выдачи со ссылкой на пункт Перечня отдельных видов работ, а также:

- номера рациона;
- его стоимости;
- фактически отработанного времени в производствах.

2. Копии договоров с организациями общественного питания, если ЛПП выдавали не в структурных подразделениях работодателя.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например, финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ и услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы направить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на покупку алкотестеров

Приложите к заявлению на возмещение три документа, чтобы получить деньги за покупку алкотестеров для проведения предсменных или предрейсовых медосмотров работников (подп. «з» п. 11 Правил).

1. Копию ЛНА о проведении предсменных или предрейсовых медосмотров работников.

2. Копию договора с организацией, оказывающей услуги по проведению предрейсовых или предсменных медосмотров работников.

3. Перечень приобретенных алкотестеров с указанием их количества и стоимости, номера регистрационного удостоверения.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;

- сертификат и декларацию соответствия;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы подать в СФР для обоснования и подтверждения расходов на покупку тахографов

Приложите к заявлению на возмещение два документа, чтобы получить деньги за покупку тахографов для контроля за режимом труда и отдыха водителей (подп. «з» п. 11 Правил).

1. Перечень транспортных средств, оснащенных тахографами, с указанием их государственного регистрационного номера, даты выпуска, сведений о прохождении ТС последнего технического осмотра.

2. Копию свидетельства о регистрации ТС в ГИБДД.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;
- сертификат и декларацию соответствия;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на приобретение СИЗ и смывающих средств

Приложите к заявлению на возмещение два документа, чтобы получить деньги за приобретение СИЗ и смывающих средств (подп. «г» п. 11 Правил).

1. Перечень приобретенных СИЗ и смывающих средств с указанием:

- профессий и должностей работников;
- Норм выдачи СИЗ и смывающих средств;
- пункта документа с приложением выписки из него, если СИЗ и смывающие средства приобретали по внутреннему ЛНА;

- количества;
- стоимости;
- номеров сертификатов или деклараций соответствия СИЗ и смывающих средств, которые действовали на день их приобретения.

Для СИЗ, изготовленных на территории России, на выбор:

- копию действующего на день приобретения СИЗ заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории России;
- номер реестровой записи в реестре российской промышленной продукции;
- выписку из евразийского реестра промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза.

Для СИЗ, изготовленных на территории других государств – членов Евразийского экономического союза, на выбор:

- копию действующей на день приобретения СИЗ декларации о происхождении товара или сертификата о происхождении товара;
- выписку из реестра промышленных товаров государств – членов Евразийского экономического союза.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- перечень приобретенных СИЗ и смывающих средств;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на периодические медосмотры

Приложите к заявлению на возмещение три документа, чтобы получить деньги за проведение медосмотров (подп. «з» п. 11 Правил).

1. Копию списка работников, прошедших обязательные периодические медосмотры в текущем календарном году.

2. Копию договора с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медосмотров работников. Если медосмотр проводит структурное подразделение страхователя, то копию положения о данном структурном подразделении и копию ЛНА об организации проведения таких осмотров.

3. Расчет стоимости услуг по проведению обязательных периодических медицинских осмотров работников, если его нет в договоре с медицинской организацией.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- акт выполненных работ;
- заключительный акт по проведению периодического медицинского осмотра;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на санаторно-курортное лечение

Приложите к заявлению на возмещение пять документов, чтобы получить деньги за санаторно-курортное лечение работников (подп. «д» п. 11 Правил).

- 1. Заключительный акт** по итогам проведения обязательных периодических медосмотров работников.
- 2. Список работников, направленных на санаторно-курортное лечение**, с указанием рекомендаций из заключительного акта.
- 3. Копии договоров с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение** работников, или счетов на приобретение путевок. Если санаторно-курортное лечение проводит структурное подразделение работодателя, то копию положения о подразделении и ЛНА об организации такого лечения работников.
- 4. Копию договора с агентом** с указанием размера вознаграждения, иной платы за услуги или наценки, если работодатель привлекал стороннюю организацию.
- 5. Копию калькуляции стоимости путевки.**

Для возмещения затрат на санаторно-курортное лечение предпенсионеров дополнительно представьте два документа, если отсутствует заключительный акт.

- 1. Копию справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у.**
- 2. Список работников, направляемых на санаторно-курортное лечение**, с указанием СНИЛС и рекомендаций из справки № 070/у.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- накладную на путевки;
- отрывной талон к санаторно-курортной путевке;
- список работников, прошедших лечение в санаторно-курортных учреждениях;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на обучение охране труда

Приложите к заявлению на возмещение три документа, чтобы получить деньги за обучение по охране труда (подп. «в» п. 11 Правил).

- 1. Копия ЛНА о направлении работников на обучение.**
- 2. Копия договора с обучающей аккредитованной организацией или ИП.**
- 3. Список работников, направляемых на обучение** с указанием должности или специальности работников.
- 4. Документы, которые подтверждают принадлежность работников к той или иной категории.** Список документов зависит от занимаемой должности.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- копии протоколов обучения;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг;
- акт выполненных работ;
- платежное поручение.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на закупку молока

Приложите к заявлению на возмещение четыре документа, чтобы получить деньги за приобретение молока для работников (подп. «н» п. 11 Правил).

1. Перечень работников, которым выдано молоко или другие равноценные пищевые продукты, с указанием:

- профессий и должностей;
- количества дней фактической занятости на работах с вредными условиями труда;
- основания для выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов по Перечню вредных производственных факторов.

2. Сведения об идентификационном номере отчета о проведении СОУТ, содержащего сводную ведомость результатов.

3. Копии договоров на закупку молока.

4. Расчет стоимости молока.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например, финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы нужны в СФР, чтобы обосновать и подтвердить расходы на покупку оборудования для безопасного ведения горных работ в рамках модернизации

Приложите к заявлению о финобеспечении два документа, чтобы получить деньги за покупку оборудования для безопасного ведения горных работ в рамках модернизации (абз. 3 п. 4 Правил).

1. Копии документов, которые обосновывают приобретение приборов.

2. Копию или выписку из технических проектов, которыми предусмотрена закупка приборов.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;
- сертификат и декларацию соответствия;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 31 июля (абз. 3 п. 4 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы нужны, чтобы обосновать и подтвердить расходы на оборудование для обеспечения безопасности и контроля техпроцессов

Приложите к заявлению на возмещение два документа, чтобы получить деньги за покупку приборов, устройств и оборудования для обеспечения безопасности работников или контроля за безопасным ведением работ в рамках технологических процессов (подп. «л» п. 11 Правил).

- 1. Копии документов, обосновывающих приобретение приборов, устройств, оборудования или комплексов приборов, устройств, оборудования.**
- 2. Копии или выписки из технических проектов или проектной документации, которыми предусмотрено приобретение приборов, устройств, оборудования, в том числе компьютерных тренажеров, программного обеспечения, видеофильмов и комплексов приборов, устройств, оборудования.**

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;
- сертификат и декларацию соответствия;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на покупку оборудования для проведения обучения охране труда

Приложите к заявлению на возмещение два документа, чтобы получить деньги за покупку приборов, устройств или оборудования для проведения обучения по безопасному выполнению работ (подп. «л» п. 11 Правил).

- 1. Копии документов, обосновывающих приобретение приборов, устройств, оборудования или комплексов приборов, устройств, оборудования.**
- 2. Копии или выписки из технических проектов или проектной документации, которыми предусмотрено приобретение приборов, устройств, оборудования, в том числе**

компьютерных тренажеров, программного обеспечения, видеофильмов и комплексов приборов, устройств, оборудования.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например,

- товарную накладную;
- сертификат и декларацию соответствия;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на покупку оборудования для мониторинга состояния здоровья работников

Приложите к заявлению на возмещение семь документов, чтобы получить деньги за покупку приборов, устройств или оборудования для мониторинга за состоянием здоровья работников на рабочем месте (подп. «м» п. 11 Правил).

1. Заключительный акт.

2. Списки работников, направленных на мониторинг состояния здоровья на рабочем месте, с указанием рекомендаций из заключительного акта.

3. Копия договора с медицинской организацией, которая проводит мониторинг состояния здоровья работников на рабочем месте.

4. Перечень приборов, устройств или оборудования для мониторинга состояния здоровья на рабочем месте с указанием количества и стоимости.

5. Техническая документация, подтверждающая использование оборудования для мониторинга состояния здоровья работников.

6. Номера регистрационного удостоверения.

7. Копии сертификатов, подтверждающих возможность использования оборудования для проведения мониторинга состояния здоровья работников на рабочем месте.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- товарную накладную;
- сертификат и декларацию соответствия;

- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Какие документы представить в СФР для обоснования и подтверждения расходов на проведение оценки профрисков

Приложите к заявлению на возмещение два документа, чтобы получить деньги за проведение оценки профрисков (подп. «о» п. 11 Правил):

- копию договора с организацией или ИП, проводившими оценку профрисков, с указанием количества рабочих мест и стоимости проведения процедуры;
- сведения об индивидуальных номерах рабочих мест, с указанием идентификационного номера отчета о проведении СОУТ со сводной ведомостью результатов, либо выписку из реестра деклараций соответствия условий труда для микропредприятий.

1. Копия договора с организацией или ИП, проводившей оценку профессиональных рисков, с указанием количества рабочих мест и стоимости проведения процедуры.

2. Сведения об индивидуальных номерах рабочих мест, с указанием идентификационного номера отчета о проведении СОУТ со сводной ведомостью результатов, или выписка из реестра деклараций соответствия условий труда для микропредприятий.

Перечень документов для подтверждения расходов законодательно не установлен. Приложите, например:

- акт выполненных работ;
- финансовые документы, подтверждающие оплату стоимости работ, услуг.

Срок подачи документов – не позднее 14 ноября вместе с заявлением о возмещении расходов (п. 9 Правил). Если оплата по договору будет проходить позже 14 ноября, то предоставьте документы не позднее 19 декабря (п. 15 Правил).

Ситуация

Провели оценку профрисков через стороннюю компанию. Возместит ли СФР затраты, если исполнителя нет в реестре организаций, оказывающих услуги по ОТ

Нет, не возместит.

Территориальный орган СФР может запросить у других государственных органов сведения, чтобы подтвердить расходы организации и принять решение о возмещении средств (п. 12 Правил). Если планируете возместить расходы за оценку профрисков, то фонд может запросить у Минтруда сведения о включении организации или ИП, проводящих оценку профрисков, в реестр организаций, которые оказывают услуги по охране труда (абз. 7 подп. «а» п. 12 Правил). При отсутствии компании в реестре СФР откажет.

На этапе согласования договора с компанией запросите аккредитацию, чтобы избежать отказа от фонда и вернуть деньги за мероприятие.

Шаг 7. Направьте заявление о возмещении расходов на охрану труда

13 НОЯБРЯ КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ
ЗАЯВЛЕНИЯ НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ В 2026 ГОДУ

Напишите заявление о возмещении расходов на охрану труда и приложите к нему подтверждающие и обосновывающие мероприятия документы. Подайте заявление не позднее 14 ноября в территориальный орган СФР по месту регистрации предприятия (абз. 1 п. 9 Правил):

- после выполнения всех мероприятий;
- после выполнения хотя бы одного мероприятия;
- в ходе выполнения мероприятия.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОЗМЕЩЕНИИ ПРОИЗВЕДЁННЫХ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫХ МЕР

Работодатель или его представитель подает заявление в бумажном виде либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (абз. 2 п. 9 Правил). При подаче документа в бумажном виде подготовьте два экземпляра. На втором специалист отделения СФР сделает отметку о принятии заявления.

Документы можно подать (абз. 3 п. 9 Правил): лично, по почте, через МФЦ.

Подготовьте доверенность в зависимости от способа подачи заявления, если поручили обязанности представителю (подп. «г» п. 49 Порядка). Запросите её у юриста компании. В доверенности укажите, что доверенное лицо может не только подавать документы, но и забирать документы, заверять копии документов и сдавать отчёт об использовании страховых сумм. Также понадобятся документы для подтверждения личности. Подробности в таблице.

Способ подачи заявления	Доверенность	Документы для подтверждения личности
Лично, через МФЦ	Оформленная - по пункту 4 статьи 185.1 ГК - по статье 59 Закона от 11.02.1993 № 4462-1	Паспорт
Через портал	Машиночитаемая, сформированная на Едином портале	Усиленная квалифицированная электронная подпись* * продублируйте заявление на бумажном носителе с подписью руководителя и печатью компании, если используете простую электронную подпись

СФР откажет в приеме заявления, если (п. 156, 176 Порядка):

- не удалось установить личность заявителя или его представителя;
- заявление и документы подали после 14 ноября текущего календарного года;
- у представителя отсутствует доверенность.

Территориальный орган СФР может запросить у других государственных органов сведения, чтобы подтвердить расходы организации и принять решение о возмещении средств.

Работодатель вправе предоставить их самостоятельно вместе с остальными документами (п. 12 Правил). Перечень смотрите в таблице.

Ведомство	Мероприятия	Сведения
Минтруд	Спецоценка	- о включении организации в реестр компаний, которые проводят СОУТ; - о составе комиссии по проведению СОУТ
	Снижение уровня вредных факторов	об отчете о проведении СОУТ с данными об уровнях воздействия вредных и опасных факторов на рабочих местах, а также со сводной ведомостью результатов проведения процедуры: таблицы 1 и 2
	Выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов	
	Обучение по охране труда	о включении обучающей организации в реестр организаций, которые оказывают услуги в области ОТ, или работодателя в реестр лиц, которые обучают работников вопросам охраны труда
	Покупка программ и материалов для обучения безопасной	

Роспотребнадзор	работе и первой помощи, включая средства видео- и аудиофиксации обучения	
	Профриски	• об отчете о проведении СОУТ с данными об уровнях воздействия вредных и опасных факторов на рабочих местах, а также со сводной ведомостью результатов проведения процедуры: таблицы 1 и 2; • о включении организации или ИП, проводящих оценку профрисков, в реестр организаций, которые оказывают услуги по охране труда
	Санаторно-курортное лечение	о лицензии на медицинскую деятельность организации, проводящей санаторно-курортное лечение работников
	Медосмотры	о лицензии на медицинскую деятельность, включая работу по проведению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, медицинской организации, оказывающей такие услуги
	Предсменные и предрейсовые медосмотры	о лицензии на медицинскую деятельность, включая предрейсовые, послерейсовые, предсменные и послесменные осмотры работников
	Приобретение приборов для проведения предсменных и предрейсовых медосмотров, а также оснащения медпункта работодателя	• о регистрации медицинского изделия в государственном реестре медицинских изделий; • о регистрациях организаций или ИП, которые их производят
Росаккредитация	Приобретение СИЗ, вендинговых аппаратов и дозаторов для выдачи СИЗ и смывающих средств	о документах об оценке или подтверждении соответствия СИЗ и смывающих средств требованиям ТР ТС 019/2011
Минпромторг		о подтверждении производства промышленной продукции на территории России

СФР откажет в возврате средств, если документы предоставили не в полном объеме или они содержат недостоверные сведения. Работодатель вправе обжаловать в СФР или в суде отказ в финансировании или возмещении расходов предупредительных мер (п. 18 Правил).

При выявлении ошибок и замечаний в документах СФР в течение одного рабочего дня известит работодателя о необходимости их устранить. Исправить ошибки и предоставить документы повторно необходимо за пять рабочих дней. Если работодатель не уложится в срок, то отделение СФР в течение следующих пяти рабочих дней принимает решение об отказе возмещать расходы на мероприятия (п. 17 Правил).

Решение о возмещении расходов и перечислении средств отделение СФР принимает в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления и полного комплекта документов. Работодатель узнает о решении в течение трёх рабочих дней после подписания решения на официальном сайте территориального органа СФР или в личном кабинете страхователя (п. 8, 15, 16 Правил).

Составьте заявление об уменьшении одобренной суммы, если не сможете полностью ее потратить

С 21 декабря 2025 года в Правилах закрепили право работодателя подать заявление об уменьшении одобренной суммы, если он понимает, что не сможет использовать её полностью. Крайний срок подачи заявления – 14 октября (абз. 5 п. 7 Правил). Такое решение позволит СФР перераспределить средства между страхователями.

Ситуация

Обязательно ли выполнять все предупредительные меры из плана финансирования, чтобы получить деньги из СФР

Нет, не обязательно.

Работодатель вправе реализовать хотя бы одну предупредительную меру из плана финансового обеспечения, чтобы СФР возместил расходы (п. 10 Порядка предоставления услуги СФР). Главный критерий – наличие полного комплекта документов для обоснования необходимости мероприятия и подтверждения целевых расходов.