

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОДАЙБО И РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.02 2012 г.

Бодайбо

№ 97-рн

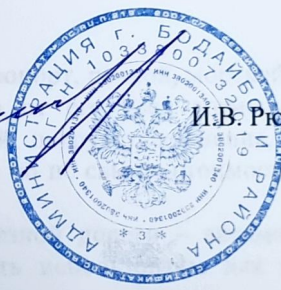
Об утверждении порядка финансирования
и перечня документов, необходимых для
компенсации расходов, связанных с выездом
из района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», разделом 7 Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Бодайбинском районе, приравненном к районам Крайнего Севера, и работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования г.Бодайбо и района, утвержденного Решением Думы г.Бодайбо и района от 20.12.2004 г. № 135 :

1. Утвердить порядок финансирования и перечень документов, необходимых для компенсации расходов, связанных с выездом из района.
2. Финансовому управлению администрации г. Бодайбо и района (Ивашкевич О.В.):
 - осуществлять финансирование расходов, связанных с выездом из района в соответствии с утвержденным порядком и перечнем документов;
 - довести порядок финансирования и перечень документов до главных распорядителей и получателей средств бюджета.

И.О.МЭРА

И.В. Рюмкин



И.В. Рюмкин

Порядок финансирования и перечень документов, необходимых для компенсации расходов, связанных с выездом из района

Настоящий Порядок финансирования и перечень документов, необходимых для компенсации расходов, связанных с выездом из района разработан в соответствии с разделом 7 Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Бодайбинском районе, приравненном к районам Крайнего Севера, и работающих в организациях, финансируемых из бюджета муниципального образования г.Бодайбо и района, утвержденного Решением Думы № 135 от 20.12.2004г.

1. Работнику и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в районы Российской Федерации, не относящиеся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом.

2. Стоимость провоза багажа в районы, где отсутствует железнодорожный транспорт, оплачивается по фактическим расходам в зависимости от вида используемого транспорта.

3. Право на компенсацию расходов, связанных с переездом, возникает у работника, проработавшего в общей сложности в организациях, финансируемых из местного бюджета, не менее трех лет и сохраняется в течение одного календарного года с момента увольнения.

4. Стоимость провоза багажа включает:

- 1) доставку контейнера под погрузку;
- 2) перевозку контейнера на железнодорожную станцию, аэропорт, речной, морской вокзалы. Расходы на провоз багажа в контейнере независимо от его веса возмещаются по фактическим затратам, включая осмотр и оценку вещей, погрузку, хранение, доставку, таможенный досмотр, налог на добавленную стоимость, но не свыше стоимости провоза установленной предельной нормы багажа - 5 т на семью;
- 3) провоз имущества в багажном вагоне, а где нет железной дороги – автомобильным, речным, воздушным транспортом, которые могут быть использованы для перевозки контейнеров;
- 4) перевозку багажа автотранспортом от места прибытия багажа до нового места жительства.

5. Стоимость проезда определяется по фактическим расходам, подтвержденным проездными документами, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в купейном вагоне поезда;
- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы.

6. Оплата расходов, связанных с переездом, производится при предъявлении следующих документов:

- а) личного заявления работника с указанием банковских реквизитов по новому месту жительства с визой руководителя «к оплате»;
- б) копию приказа (распоряжения) организации о прекращении трудового договора с работником;
- в) оригиналы проездных билетов, подтверждающих проезд и его стоимость;

- г) Оригиналы договора перевозки груза и транспортных накладных на провоз багажа в контейнерах или транспортных накладных на провоз багажа в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой, подтверждающие вес багажа и стоимость его провоза;
- д) документы, подтверждающие оплату сборов за услуги железнодорожного транспорта;
- е) справки с места работы о неполучении компенсационных выплат другими работающими членами семьи, если их расходы заявлены для оплаты.

Если вес багажа составляет свыше пяти тонн на семью, предоставляется справка о стоимости провоза багажа весом пять тонн.

6. В случае если документы оформлены на иное лицо, для компенсации расходов, связанных с выездом из района необходимо представить копию нотариально заверенной доверенности.

7. В случае смерти работника, стоимость переезда и провоза багажа к новому месту жительства выплачивается членам семьи работника.

